## SISTEMA MTR – IEMA

## Manual de Apoio ao Usuário (versão 1.04)

Índice

1.	Acesso	e Cadastramento de Novos Usuários	03
	1.1	Senhas	
	1.2	Cadastramento de Unidades com mesmo CNPJ ou CPF	
	1.3	Cadastrando as Novas Unidades	
	1.4	Menu de Opções do Sistema MTR 06	
2.	Glossá	rio de Ícones e Legendas	11
3.	Geran	do um MTR (Manifesto de Resíduos)	12
	3.1	Selecionando um "Novo MTR" 12	
	3.2	Identificação dos Resíduos14	
	3.3	Identificação dos Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) 17	
	3.4	Identificação do Gerador, do Transportador e do Destinador	
	3.5	Salvando e Imprimindo o MTR gerado 21	
	3.6	Gerando um MTR Complementar (para Armazenadores Temporários)	
	3.7	Criando um MTR utilizando Modelos pré-formatados 25	
	3.8	Recebimento dos Resíduos pelo Destinador	
	3.9	Listagem de MTRs	
	3.10	Gerando um MTR para Limpa Fossa (Romaneio)	
	3.11	Recebendo um MTR para Limpa Fossa (Romaneio) no Destinador	
	3.12	Finalização do Romaneio pelo Transportrador	
	3.13	Gerando um MTR Provisório 42	
	3.14	Gerando um MTR para Resíduos Controlados (Importados) 46	
	3.15	Gerando um MTR para Resíduos para Exportação (envio internacional)	
4.	Criand	o uma Declaração de Movimentação de Resíduos – DMR e uma Declaração de	
	Movin	nentação de Resíduos Sólidos Urbanos – DMRSU (Inventários)	48
	4.1	Criando uma Nova DMR e uma Nova DMRSU 49	
	4.2	Preenchimento das Informações da DMR e da DMRSU	
		4.2.1 Identificação do Declarante 51	
		4.2.2 Identificação dos Resíduos sem MTR emitido pelo sistema 51	

4.3	Salvando uma DMR e uma DMRSU	52	
4.4	Listando suas DMRs	53	
4.5	Enviando (transmitindo) uma DMR ou DMRSU ao IEMA	54	
4.6	Cadastrando uma DMR ou DMRSU Pendente	55	
5.	Gerando um Certificado de Destinação Final de Resíduos – CDF		56
5.1	Gerando um CDF de MTRs emitidos pelo Sistema MTR	58	
	5.1.1 Identificação do Período do CDF	<i>59</i>	
	5.1.2 Identificação do Responsável Técnico do CDF	<i>59</i>	
	5.1.3 Inserção do Gerador no CDF	61	
5.2	Gerando um CDF de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR	64	
5.3	Listando "Meus CDFs com Destinador"	66	
5.4	Listando "Meus CDFs com Gerador	67	

6.	Histórico de Revisões	68
----	-----------------------	----

7. Solicitação de Auxílio ao Sistema MTR ...... 68

## SISTEMA MTR/IEMA – Manual de Apoio ao Usuário

## 1. Acesso

Ao utilizar *https://servicos.iema.es.gov.br:8443/* no seu navegador de internet, você terá acesso ao **Sistema MTR**, visualizando a tela de acesso, que permitirá o seu ingresso ao sistema (*login*), indicando seu CNPJ ou CPF, recuperar sua senha "Senha de Acesso" e acessar a lista de "Perguntas Frequentes", além de orientação para o cadastramento no Sistema MTR (caso seja um Novo Usuário clique em "Orientação para cadastro de usuário").

## Observação Importante: Recomenda-se a utilização do navegador Chrome, de modo a ter uma navegação rápida e eficiente.

Sister State	stema de Controle de Manifesto de Transporte de Resíduo	es - MTR	
	<ul> <li>Se já é usuário cadastrado ingresse com seu CNPJ ou CPF.</li> <li>Se não é usuário cadastrado clique em Novo Usuário. você receberá sua senha por e-mail.</li> <li>Se esqueceu sua senha clique em Recuperar senha de acesso Você receberá sua senha por e</li> <li>Perguntas Frequentes.</li> <li>Orientação para cadastro de usuário.</li> </ul>	-mail.	
GOVERNO DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO	Rod. BR 262, s/nº - Jardim América CEP: 29140-130 - Cariacica / ES Email: mtres@iema.es.gov.br © 2022 Todos os direitos reservados Versão 1.01	desenvolvido por	<sup>apoio</sup> Obetre

1.1 Senhas

Concluindo e salvando o seu cadastro o sistema enviará para o e-mail cadastrado, uma "*Senha de Acesso*". Com essa "*Senha de Acesso*" você poderá acessar o sistema.

Importante ressaltar que, caso você necessite modificar o seu perfil cadastrado, você deverá fazê-lo utilizando sua *Senha de Acesso*, acessando o menu "**Configurações**" e "**Meus Dados**".

Lembre-se da <u>Responsabilidade Legal</u> existente quanto à fidelidade e validade das informações que serão incluídas no seu cadastro. Estas informações poderão, a qualquer tempo, ser submetidas à fiscalização e correspondente validação pelo IEMA ou por outros órgãos competentes.

## 1.2 Cadastramento de Unidades com mesmo CNPJ ou CPF

O **Sistema MTR** permite que o próprio usuário solicite, diretamente, o cadastro de mais de uma unidade para um mesmo CNPJ ou CPF. Caso esta condição se aplique a você, os passos a serem seguidos são os seguintes:

A. Entre no menu "Configurações" e clique na opção "Inclusão de Unidades para um mesmo CPF/CNPJ"

Bem-vindo ao Sistema de Controle de Espírito Santo - Sistema MTR       Meus Dados       Receber Notificações       Esta         Alterar Senha de Acesso       Alterar E-mail       Alterar Senha de Acesso       Esta	
Bem-vindo ao Sistema de Controle de Espírito Santo - Sistema MTR     Receber Notificações     Esta       Alterar Senha de Acesso     Alterar E-mail	
Espírito Santo - Sistema MTR Alterar Senha de Acesso Alterar E-mail	ado do
Alterar E-mail	iuo uo
O Sistema MTR permitiră a elaboração dos documentos albii Inclusão de Unidades para um mesmo CPF/CNPJ	
Manifesto de Transporte de Resíduos - MTR     Adicionar/Cancelar Usuarios	

#### TL 120

**B.** Indique a quantidade de unidades que você deseja cadastrar e valide a solicitação clicando em "**Salvar**".

Cadastrar Unidades				* Campos de preenchimento obrigatório!
	* Numero de Unidades:		Q	
	🖱 Salvar	9 Voltar		

#### TL 122

Uma vez que o sistema receba as informações indicadas na sua solicitação, um e-mail será enviado para você (p. ex., unidade 1 - código 632; unidade 2 – código 750; unidade 3 – código 790; etc.), com a **Senha de Acesso** que deve ser utilizada para você poder acessar o sistema e completar e validar o cadastro de cada uma dessas unidades criadas.

### 1.3 Cadastrando as novas Unidades

a. De posse das senhas recebidas, utilize a de Acesso de cada unidade e abra o sistema usando o CNPJ ou CPF do usuário.



 Aparecerá a lista das unidades cadastradas (como solicitado). Selecione uma delas, acesse o sistema e complete o cadastro desta unidade (os campos de informação estarão vazios) utilizando a opção "Configurações" e "Meus Dados".

fesyultað Utnidades		×
Nostrar 10	* registroe	Buscar-Codigo/Palavra
Codigo	Nome	Endereps
210	Perfi Unidade 01	Preancher - Preancher - Cep: 00000000 - Preencher - Preencher
215	Perfil Unidade 01	Preendher - Preencher - Cep. 00000000 - Preencher - Preencher
216	Perfil Unidade 01	Preencher - Preencher - Cep: 00000000 - Preencher - Preencher
217	Perfil Unidade 01	Preoncher - Preencher - Cep: 00000000 - Preencher - Preencher
218	Perfil Unidade 01	Preencher - Preencher - Cep. 00000000 - Preencher - Preencher

- c. Preencha as informações referentes à unidade selecionada (perfil, nome, endereço, município, licenças, etc.).
- d. SALVE o cadastro e saia do sistema (opção "Sair").

Para cadastrar as demais unidades no Sistema MTR, entre novamente com seu CNPJ para acessar o sistema e repita os passos indicados no **item 1.3.1** para cada uma delas.

Uma vez que os cadastros estejam efetuados para cada uma das unidades criadas, quando um Gerador for emitir um MTR e indicar seu CNPJ ou CPF no campo de seu perfil (p. ex. Destinador), aparecerá uma lista das suas unidades cadastradas com o mesmo CNPJ ou CPF para aquele perfil, mostrando o código, o nome, o endereço e o município de localização de cada unidade cadastrada sob o mesmo CNPJ ou CPF.

Pesquisa Unidades	
Mostrar 10 * registros	Buscar-Código/Palavra:
Codigo Nome	Endereço
69 Cerador TESTE 2015	TESTE - TESTE - Cep: 78000000 - Rio do Campo - SC
79 Cerador TESTE 2015 2	Rua 33 - Vila Redentor - Cep: 88085111 - Brasília - DF

O Gerador, ao clicar na unidade desejada, fará com que o MTR seja emitido indicando a unidade correta do Gerador e o nome e endereço corretos do Destinador que será indicado no MTR. Importante destacar que o endereço do destinador, que consta no MTR, deve ser o endereço para onde efetivamente o resíduo será levado para que se faça a destinação final.

## 1.4 Menu de Opções

Ao ingressar no **Sistema MTR** você verá a tela de boas-vindas ao **Sistema MTR**, onde estará disponível um menu de opções. No rodapé da tela você poderá identificar a **versão** do sistema em uso.



Através deste menu de opções (abaixo indicado) você poderá, dependendo de seu perfil:



- Emitir e gerenciar seus MTRs;
- Emitir suas DMRs (Inventário);
- Emitir seus CDFs -Certificado de Destinação Final (como Destinador);
- Acessar seus CDFs -Certificado de Destinação Final (como Gerador);
- Alterar suas Configurações;
- Acessar o Manual de Ajuda;
- Acessar as Legislações envolvidas; e,
- Acessar a seção de Perguntas Frequentes.

#### No menu "Manifesto", você poderá:

- Gerar um novo MTR;
- Gerar um MTR a partir de um modelo previamente preenchido;
- Cadastrar ou editar um modelo de MTR;
- Visualizar seus MTRs já emitidos;
- Gerar Relatórios de seus MTRs em formato Excel;
- Gerar MTRs provisórios;
- Gerar um MTR a partir de um MTR provisório emitido;
- Gerar um relatório dos MTRs provisórios emitidos;
- Visualizar seus MTRs provisórios emitidos;
- Gerar um MTR de resíduos controlados (importados);
- Gerar um MTR para exportação de resíduos (envio internacional), e
- Gerar um MTR Complementar (somente para Armazenadores Temporários).

Manif Bern- Respiri O Sister • Me Meus Res • Me Meus Res	esto   - Declaração   - Certificado R (Manfesto de Transporte de Resiñuec) R usando Modelo ou Estar Modelo do MTR R para Limpa Fossa (Romaniac)	- Configurações  - Ajuda  - Legislação  - Sair
Benn- Espíri O Siaterr • Me Meus Ror	K (Manifesto de Transparte de Residuos) K usanda Modela ou Estar Modela do MTR R para Linga Fossa (Romaneis)	o de Transporte de Resíduos do Estado do
Ce Meus MT Relatorio     De Gerar MT	nanelos como Transportador nanelos como Destinador Ra So MTRB Re Provisiónos	
O Sistem Novo MTI 13/201 acondic documer Relatorio O Sistem MTR Con	t usando MTR Provisióno amilido MTRs Provisiónos de MTRs Provisiónos iplamentar para Armacenamento Temporário	esiduos conforme a legislação vigente (Instrução Normativa eferentes à classificação, estado físico e os tipos de ue podem ser selecionadas pelo responsável pela emissão do o IEMA (MTR, CDF e DMR), além de permitir aos Geradores maior :

#### No menu "Declaração", você poderá:

- Gerar uma Declaração de Movimentação de Resíduos (Inventário), de acordo com seu perfil;
- Cadastrar DMRs pendentes; e
- Visualizar suas DMRs já emitidas.

Empr Usuá	na Pessoa: lo Logado: l	sa GTD p13 - 1 go Perfil: Gerador/Transportador/Destin	ador Unidade Codigo: 1
	- Declaração  - C	Certificado  - Configurações  -	Ajuda  - Legislação  - Sair
	Nova DMR - Gerador (Dec	claração de Movimentação de Residuos)	
Bem-vindo ao S	Nova DMRSU – Gerador# Residuos Sólidos Urbanor	Prefeitura (Declaração de Movimentação de s – Inventário)	porte de Resíduos do Estado do
Espírito Santo -	Nova DMR - Transportado	or (Declaração de Movimentação de Residuos	0
O Sistema MTR permitir	Nova DMR - Destinador (D	Declaração de Movimentação de Residuos)	
	Nova DMRSU – Destinador (Declaração de Movimentação de Residuos Sólidos Urbanos – Inventário)		1
<ul> <li>Manifesto de Tra</li> </ul>			

No menu "**CDF**", você poderá:

- Gerar um Certificado de Destinação Final (CDF) como Destinador;
- Gerar um Certificado de Destinação Final (CDF) manual, como Destinador;
- Visualizar seus CDFs emitidos como Destinador, e
- Visualizar seus **CDF**s emitidos como Gerador.

Sistema de Co	nuole de mannesto de mansporte de Residi	
Empress/Pessoe: 1. Usuário Logado: 2	, 010 p13 - 1 Perfit: Gerador/Transportator/Destinador Unidade Codigo: 1	
ne	- Certificado:  - Configurações  - Ajuda  - Legislação	) ∼ Sair
	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRa emitidos pelo Sistema MTR	
em-vindo ao Sistema de spírito Santo - Sistema N	C Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR ou sem MTRs	≥síduos do Estado do
Sistema MTR permitiră a elaboração do	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de a cidentes e sem MTR	
- Manifesto de Transporto de Ros	d Meus CDFs como Destinador	
<ul> <li>Hennesto de Hensporte de Res</li> </ul>		

#### No menu "Configurações", você poderá:

- Alterar seus dados;
- Ativar a ferramenta de Notificação;
- Alterar sua senha de acesso,
- Alterar seu e-mail,
- Incluir Unidades, e
- Incluir Placas (para transportadores).

Usuário Logado: 1	Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo	x 1
	Conferencias   Airda   Lasi	tanta   Cale
le « Mannesto 4	Meus Dados	siaçao   • Sair
em-vindo ao Sistema de Controle de spírito Santo - Sistema MTR	ntrole de Receber Notificações	Estado do
	Alterar Senha de Acesso	
	Alterar E-mail	
forther and a street of a standard of the local street of the street of	and a share a ball of	

Voce pode utilizar a ferramenta do sistema que é a "Ativação de Notificações". Esta ferramente permite, se ativada, que o sistema emita notificações a todos os usuários mencionados, quando um MTR é emitido ou recebido, independentemente da atualização que ocorre nas listagens de MTR dos usuários. Assim, quando um MTR é emitido, o Gerador, o Transportador e o Destinador envolvidos recebem a notificação. O mesmo ocorre quando ele é recebido. Recomenda-se, caso você decida ativar esta ferramenta, que se indique um e-mail diferente do e-mail registrado em seu cadastro inicial (para receber as senhas).

Você poderá ainda, como **Transportador**, **Destinador** ou **Armazenador Temporário**, alterar seus dados, quando necessário, relativos às suas licenças ambientais originalmente indicadas em seu cadastro inicial. Se o seu perfil é ou inclui Transportador, você deverá entrar na opção "*Incluir Placas*" e cadastrar as placas que estão relacionadas na sua licença ambiental de transporte.

Se você necessitar documentar que está castrado no Sistema MTR, você pode ir ao menu "Configurações" e "Meus Dados".

No final da página você terá a opção "*Visualizar Ficha do Usuário*". Ao clicar nesta opção você terá a ficha de registro do usuário que poderá ser impressa.

Salvar	4 Voltar	a Visualizar Ficha do Usuario
--------	----------	-------------------------------



Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA/ES

Sistema	MTR - Ficha	de Cadastro de	Usuário		
Identificação do Usuário					
Perfil: Gerador/Transportador/Destinador					
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1				CPF/CNPJ:	
Endereço: Beco 28 de Dezembro, Nº132				CEP:	29032785
Complemento: ap 202 Bloco A					
Município: Vitória			Estado: ES	Telefone:	
Email: rodrigo@concb.com.br				Fax/Tel:	
Data de cadastro: 05/05/2021		Data de atualiza	ção: 23/1	1/2021	
Licença de Gerador					
Orgão Emissor: null				Estado: Selecione	
Licença Nº null	Proces	iso Nº		Validade:	
Licença de Destinador					
Orgão Emissor: IEMA				Estado: Selecione	
Licença Nº xxxxxxx				Validade: 02/11/20	025
Licença de Transportador					
Orgão Emissor: Estadual					
Licença Nº: xxxxxxx	Proces	so Nº 44444		Validade: 01/12/20	725
Licença de Armazenador					
Orgão Emissor: Estadual					
Licença Nº xxxxxxxxxx	Process	so Nº 66666666		Validade: 14/10/20	024
Município: Cariacica				Estado: ES	
Atividades de transporte					
TRANSPORTE DE RESÍDUOS CLASSE I					
TRANSPORTE DE RESÍDUOS CLASSE II A					
TRANSPORTE DE RESÍDUOS CLASSE II B					
COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS ORIUNDO	S DE ESGOTAMENT	O SANITÁRIO (LIMPA I	OSSA)		
TRANSPORTE DE RESÍDUOS DE RESÍDUOS DE S	AÚDE - RSS				
TRANSPORTE DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO C	IVIL - RCC				
TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	- RSU				
	Placas de	os Veículos			
	Place d	to Veículo			
	MT	R2311			

TL 148

Você pode também utilizar no menu a opção "Ajuda", através da qual você poderá consultar o "*Manual de Ajuda*" e a seção de "*Perguntas Frequentes*".

	Sistema de Contro	ole de Manifesto de Trar	ifesto de Transporte de Residuos - MTR			
	Empresatives Unsainto Logador	presa GTD p13 - 1 Perfit: Ceredos Transportados Des	Inudor Unidade Codigo: 1			
Home   - Mani	festo  - Declaração  -	Ce	- Ajuda  - Legislação  - Sair			
			Manual de Apoio ao Usuário			
Bem-vindo Espírito Sa	ao Sistema de Cor nto - Sistema MTR	ntrole de Manifesto de	Perguntas Frequentes			
				T		

Por fim você pode utilizar no menu a opção "Legislação", através da qual você poderá consultar as legislações referentes aos resíduos.

	Empresa/Pessoa:	presa GTD p13 - 1		
	Usuário Logado: 2	igo Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidad	e Codigo: 1	
ne 🛛 – Manife	esto  - Declaração	- Certificado  - Cenfouración   Aind	– Legislação 🛛 – Sair	
			Resolução CONAMA 307 de 5 de julho de 2002	
em-vindo	ao Sistema de C	ontrole de Manifesto de Transpo	Resolução ANVISA RDC nº222/2018	
pírito San	nto - Sistema MT	R	IN IBAMA nº 13/2012	
			Resolução CONAMA 452/2012	
istema MTR per	rmitirá a elaboração dos o	locumentos abaixo indicados:		

## 2. Glossário de Ícones e Legendas

Você encontrará no **Sistema MTR** uma série de ícones e legendas, inseridas para fornecer esclarecimentos pontuais. Você encontrará ícones de informação em vários campos que deverão ser preenchidos, como mostrado a seguir:



Em "*Meus MTRs*" você encontrará as legendas que identificam a "*Situação*" dos seus MTRs, e as "*Ações*" disponíveis para casa MTR, como mostrado a seguir:



## 3. Gerando um MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos)

Nota Importante aos Geradores e Destinadores - <u>RESPONSABILIDADES</u> - Ressalta-se que os Geradores têm a responsabilidade de dar, aos resíduos, destinação que esteja <u>devidamente</u> <u>autorizada pelos órgãos ambientais competentes</u>, enviando-os a Destinadores <u>devidamente</u> <u>licenciados</u>. E cabe também aos Destinadores a responsabilidade de somente receber resíduos para proceder a processos de destinação <u>igualmente licenciados pelos órgãos ambientais</u> <u>competentes</u>.

### 3.1 Selecionando um "Novo MTR"

Já conectado no sistema, você (<u>somente</u> o *GERADOR)* terá acesso e permissão para gerar um MTR referente aos resíduos que serão destinados. Primeiramente selecione a opção "Novo MTR".



Ao selecionar o **"Novo MTR"** você será encaminhado para a tela de preenchimento dos dados do MTR a ser emitido. A sua identificação como **Gerador** já estará previamente preenchida e você será solicitado a inserir os **Resíduos** que serão transportados e destinados, além do **Transportador** e do **Destinador** escolhidos. Inicialmente você terá de indicar, se neste **MTR**, o envio dos resíduos para destinação utilizará ou não uma unidade de **Armazenamento Temporário**, respondendo à pergunta se utilizará ou não **armazenamento temporário**. Caso você <u>vá utilizar a **armazenagem temporária**</u>, considere que este **MTR** que estás preparando <u>somente poderá relacionar um (01) resíduo</u>. Se responder "**Não**", segues o preenchimento normal do MTR. Caso responda "**Sim**", você será solicitado a ingressar o CNPJ da empresa que fará a armazenagem temporária. Se você já utilizou esta empresa em outros **MTR**s, você pode utilizar a ferramenta de busca representada por uma lupa, disponível em outros campos do Sistema MTR. Ao clicar na lupa, você terá a listagem das empresas que você já tenha utilizado no Sistema MTR.

							<ul> <li>Campos de preenchimento obrig</li> </ul>
Armazenamento	Temporário						
* Utilizará Armazen	amento Tempo	rário ?:	💽 Sim  Não 📋				
* Entrar com:	CNPJ	CPF	- •				
CND I			D Parão Social:				
Chro.			Nazao Social.				
Endereço:					n°:		Telefone:
Estado:	Selecione	~	Município:	Selecione o Estado		~	Fax/Tel:



No preenchimento de um **MTR** que utilizará um **Armazenamento Temporário**, você deverá indicar o transportador que fará o transporte desde sua unidade até o local do armazenamento temporário. A data de emissão do MTR será preenchida automaticamente pelo sistema. Caso você não tenha informação precisa do nome do motorista do veículo transportador, da placa e da data de transporte, você pode deixar esses campos em branco, imprimir o documento e preenchê-los manualmente quando estas informações forem disponíveis no momento do despacho do veículo. Quando do recebimento, o Destinador irá indicar ao sistema estas informações, que serão automaticamente inseridas nas cópias digitais do respectivo MTR.

Já no caso de envio dos resíduos diretamente ao **Destinador**, sem a utilização de uma unidade de **Armazenamento Temporário**, você poderá incluir quantos resíduos desejar em um mesmo **MTR**, desde que todos estejam acondicionados no mesmo veículo de transporte e para o mesmo **Destinador**, contrariamente do que ocorre caso estejas utilizando armazenagem temporária, quando haverá um MTR por cada resíduo, mesmo que você esteja utilizando, para todos, o mesmo veículo de transporte.

	zenamento Temporán	rio?: ⊖\$¥m (	) Não 🚺				
Identificação	dos Residuos						
@ Inserir Resid	80						
Código	BAMA e Denomin	ação Estado Físico	Classe Acondic.	Qbde. Unidade	Tecnologia (	mero Classe Nome Gru XNU Risco Embarque Embal	ipo Ligem Exc
Identificação	do Gerador						
Nome/Razão	Social: Empresa GTI	D p13 - 1		CPF/CNPJ:		Data Emissão: 25/07	72022
Te	efone: ax/Tel:						
* Resp. En	iissäo:		Ū,	* Cargo:			Ų
Identificação	do Transportador						
* Entrar com:	CUB1 C CHA						
* CNPJ:		P Razão So	cial:			Data Transporte:	
Enderego:	Contractions and		the Constant of the		nt:	Telefone:	
a stador	Selecione V	Munici	proc Userecione o Es	800		Placa Veiculo:	
Motorista:							
Motorista:							
Motorista:	de Destinador						
Motorista:	do Destinador	~0c					
Motorista: Identificação * Entrar co	do Destinador n:  CNPJ O	CPF Rati	in Sociat:				
Motorista: Identificação * Entrar co * CNI	do Destinador	CPF Razi	io Sociat:		isento 🔳		
Identificação * Entrar co ° CNI Orgão Emisso Licenca	do Destinador m: CNPJ C U: r: IEMA A	CPF P Razi Municipal	io Social: IBAM	• 0	Isento 🕕		
Identificação * Entrar co * CNI Orgão Emisso Licença r	do Destinador m: • CNPJ C U: r: IEMA A:	CPF PRazi O Municipal	io Sociat:	• •	Isento 🚺		
Identificação * Entrar co * CNI Orgão Emisso Licença r Endereg	do Destinador m: CNPJ C U: CIPJ C U: CIPJ C U: CIPJC	CPF P Razi Municipal	io Sociat:	• •	Isento 🚺	Telefone:	

Lembre-se que os *Transportadores*, os *Destinadores* e os Armazenadores Temporários a serem selecionados <u>iá deverão estar previamente cadastrados</u> no Sistema MTR. Caso não estejam, você deverá solicitar aos mesmos que providenciem o cadastro correspondente no **Sistema MTR**, para que você possa incluí-los nos MTRs a serem emitidos. Faça o preenchimento dos campos solicitados. Você poderá ainda indicar informações que considere relevantes, utilizando o campo *"Observações"*.

## 3.2 Identificação dos Resíduos

Para listar os resíduos a serem transportados e destinados, clicar em **"Inserir Resíduo"**. Uma tela irá abrir para que você possa preencher os dados de identificação dos mesmos, utilizando uma tabela que lista os resíduos por tipo, descrição e código (IBAMA – Instrução Normativa 13/2012).

Unidade: Selecione	_
	_
Estado Físico: Selecione *	
Classe: Selecione *	
Acondicionamento: Selecione •	
Tecnologia: Selecione 🔹 🚺	
Identificação int. do Gerador: Gerador:	Q
blentificação int. do Destinador:	

Você poderá utilizar a janela de busca, por código ou por nome (palavra-chave). Se utilizar dígitos, não se esqueça de indicar os **seis dígitos** e **(\*)**, caso seja parte do código numérico, de forma a permitir a busca correta do tipo de resíduo.

Pesquisa Res	iduo			22	X
Mostrar 10	+ registros			Buscar-Có	digo/Palavra:
Capitulo	Descrição	Subcapitulo	Descrição	Cód. Residuo	Descrição
01	Residuos da Prospecção e Exploração de Minas e Pedreiras, bem como de tratamentos físicos e químicos das matérias extraídas	0101	Residuos da Mineração	010101	Residuos da Extração de Minérios Metálicos
01	Residuos da Prospecção e Exploração de Minas e Pedreiras, bem como de tratamentos físicos e químicos das matérias extraídas	0101	Resíduos da Mineração	010102	Residuos da Extração de Minérios Não Metálicos
01	Residuos da Prospecção e Exploração de Minas e Pedreiras, bem como de tratamentos físicos e químicos das matérias extraídas	0103	Residuos de transformaçilo física e química de minérios metálicos	010304(*)	Rejeitados geradores de ácidos, resultantes da transformação de sulfuretos

Você deverá indicar o resíduo de acordo com a descrição indicada na listagem da *Instrução Normativa do IBAMA IN 13/2012 – Lista Brasileira de Resíduos Sólidos*, que indica os códigos e descrições a serem utilizados. Para facilitar, foi incluída ao final da lista da IN 13 uma listagem complementar com *Resíduos de Serviços de Saúde – RSS*, de acordo com a *ANVISA RDC 222/18*. Você poderá indicar ao sistema que deseja uma listagem com 10, 25, 50 ou 100 códigos mostrados em sua tela. Ao clicar na lupa indicada ao lado do campo "**Resíduo**", uma listagem contendo todos os nomes dos resíduos listados na *IN 13* irá aparecer na tela. Clique na descrição que se aplica ao seu resíduo para selecioná-lo e, automaticamente, inseri-lo em seu **MTR**.

Na tela de "**Identificação de Resíduo**" você será solicitado a indicar, para cada resíduo selecionado, a quantidade, a unidade de medida (t, kg, litro, m<sup>3</sup> ou unidade, esta última para o caso de lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista), o seu estado físico, a sua classificação (Classes I, IIA e IIB, Grupo A, Grupo B, Grupo C e Grupo E), o tipo de seu acondicionamento e a tecnologia de destinação desejada, além do Estado e Município de origem do resíduo.

Obs.: O sistema somente aceita que se insira quantidades, por resíduo selecionado, como segue: 45 toneladas; 45.000 kg; 45 metros cúbicos ou 45.000 litros. Valores acima desses <u>não serão</u> <u>aceitos pelo Sistema</u>. Não há limitação no número de unidades, no caso de lâmpadas - resíduo IBAMA cód. 200121(\*).

Para a selecionar a tecnologia de tratamento que será utilizada para a destinação final do resíduo, utilize o menu de tecnologias indicadas pelo sistema.

	Identificação do Resíduo		×
-			* Campos de preenchimento obrigatório!
	* Resíduo:		
	* Quantidade:	0.00	
	* Unidade:	Selecione V	
en	* Estado Eísico:	Selecione	ar an
urá.	Classes	Selecione V	
11a -	- Classe:		
	Acondicionamento:	Selecione V	
	* Tecnologia:	Selecione V	
ica	Identificação int. do Gerador:	Aterro	Descrição int. do
rir	Identificação int. do	Autoclave	ondan
	Destinador:	Blendagem para Coprocessamento	
óc	Número ONU:	Compostagem	Classe de Risco:
	Nome para Embarque:	Coprocessamento Descontaminação de Lâmpadas	Grupo de Embalagem: Selecione 🗸 🔱
		Fins Didáticos	
		Incineração	🖪 Salvar 🛛 🗙 Cancelar
ICi		Microondas	
/Razã	io Social: Empresa & GTD	Recuperação energética	CPF/CNPJ: 18.287.079/0001-49 * Data Emissão: 15/12/202
1	Telefone:	Rerrefino	
	Fax/Tel:	Tratamento de Efluentes	
lesp. E	Emissão:	Tratamento Térmico	* Cargo:
		Uso Agricola	

Você ainda dispõe dos campos "Identificação Int. do Gerador", "Descrição Int. do Gerador" e "Identificação Int. do Destinador" que permitirá que você indique, caso deseje, para o resíduo selecionado, um *Código Interno* de até 10 (dez) dígitos, uma *Descrição Interna* desse resíduo, uma *Identificação Interna* que seja de seu interesse ou do seu **Destinador**, para a identificação deste resíduo. Esta indicação aparecerá expressa no MTR gerado, abaixo de cada nome do correspondente resíduo selecionado e não é obrigatória.

No caso de você indicar, como unidade de medida, volume (litro ou m<sup>3</sup>), você será solicitado a indicar a densidade do resíduo correspondente. Uma vez preenchidos os dados, clique em *"Salvar"*.

Lembre-se que todos os campos indicados com "\* " são de preenchimento obrigatório, o que permitirá o processamento do correspondente documento. Caso tenha outro resíduo a indicar, clique novamente em *"Inserir Resíduo"* e será reaberta a tela para inclusão de outro item. Caso contrário, clique em cancelar para encerrar a inserção de resíduos.

Você ainda dispõe dos campos "*Número ONU*", "*Classe de Risco*", "*Nome de Embarque*" e "*Grupo de Embalagem*", <u>para os casos de resíduos perigosos</u>. Esses campos <u>são obrigatórios no caso</u> <u>de resíduos perigosos (Classe I e Grupos A, B, C e E para os RSS), para atender às exigências da</u> <u>Resolução ANTT 5947/2021 (que revogou a Resolução ANTT 5232/2016)</u>.

						* Camp	os de preenchin	ento obrigatório!
* Residuo:			٩					
* Quantidade:		0,00						
* Unidade:	Selecione	~						
* Estado Físico:	Selecione	~						
* Classe:	Selecione	~	ļ.					
* Acondicionamento:	Selecione	~						
* Tecnologia:	Selecione			<b>~</b> 🚺				
Identificação int. do Gerador:			IJ		Descrição int. do Gerador:			
Identificação int. do Destinador:			Ų	$\sim$	<u>_</u> .			
Número ONU:			<b>I</b>		Classe de Risco:			ļ
Nome para Embarque:			Ų		Grupo de Embalagem:	Selecione	~ <b>i</b>	

Caso você tente "**Salvar**" para incluir um resíduo perigoso <u>sem essas informações</u>, o sistema apresentará uma mensagem de erro e não permitirá o prosseguimento do MTR.

Lembre-se de que no caso de resíduos perigosos, também <u>deve ser anexada</u> ao MTR uma declaração, conforme estabelece o **item 5.4.1.7.1 da Resolução ANTT 5947/2021**.

Indicamos abaixo uma sugestão de **Tabela de Referências** (extraídas da Resolução ANTT 5947/2021), que pode ser considerada para a inserção das informações **Número ONU**", "**Classe de Risco**", "**Nome de Embarque"** e "**Grupo de Embalagem**", no caso do usuário não disponha de uma referência específica para seu resíduo perigoso:

		~	-
N° ONU	Nome de Embarque	Classe	Grupo
		Risco	Embalagem
1345	Borracha, Sobras ou Borracha Resíduo, em pó ou em Grãos de até	4.1	11
	840 micra, contendo mais de 45% de borracha		
1364	Algodão, Resíduos Oleosos ou Resíduos Oleosos de Algodão	4.2	
	(Alterado pela Resolução ANTT n°1644, de 29/12/06)		
2814	Substância Infectante, que afeta Seres Humanos	6.2	N/A
2900	Substância Infectante, que afeta apenas Animais	6.2	N/A
3082	Substância que apresenta risco para o Meio Ambiente, Líquida, N.E.	9	
3077	Substância que apresenta risco para o Meio Ambiente, Sólida, N.E.	9	
3291	Resíduos Clínicos Inespecíficos, N.E., ou Resíduos (Bio)Médicos, N.E.,	6.2	11
	ou Resíduos Médicos Regulamentados, N.E.		
3509	Embalagens Vazias, Não Limpas	9	N/A

TL 023

"N/A" - Não Aplicável pois a lista da Resolução ANTT 5947/2021 não indica Grupo de Embalagem para os referidos códigos.

## 3.3 Identificação dos Resíduos de Serviços de Saúde (RSS)

Para listar os resíduos de serviços de saúde (RSS) a serem transportados e destinados, você deve seguir os mesmos procedimentos mencionados no *item 3.2*, ou seja, clicar em *"Inserir Resíduo"*.



Uma tela irá abrir para que você possa preencher os dados de identificação dos mesmos, utilizando uma tabela que lista os resíduos por tipo, descrição e código (*ANVISA RDC* 222/18 ou *Instrução Normativa do IBAMA IN 13/2012*).

					* Camp	os de preenchimento	obrigatório!
* Resíduo:							
* Quantidade:		0,00					
* Unidade:	Selecione	~					
* Estado Físico:	Selecione	~					
* Classe:	Selecione	× IJ					
* Acondicionamento:	Selecione	*					
* Tecnologia:	Selecione		▼				
Identificação int. do Gerador:				Descrição int. do Gerador:			
Identificação int. do Destinador:			l i				
Número ONU:				Classe de Risco:			
Nome para Embarque:				Grupo de Embalagem:	Selecione	✓	
					_		

Você poderá utilizar a janela de busca, no caso dos "RSS" pelo código ANVISA (*Grupo A, Grupo B, Grupo C ou Grupo E*) ou por nome (*palavra-chave*). Para os resíduos que não sejam do tipo "*RSS*", o Gerador poderá utilizar os códigos do IBAMA, não se esquecendo de indicar sempre os **seis dígitos** e (\*), caso seja parte do código numérico, de forma a permitir a busca correta do tipo de resíduo.

Mais uma vez, nesta tela você será solicitado a indicar, para cada resíduo selecionados, a quantidade, a unidade de medida (t, kg, litro, m<sup>3</sup> ou unidade - esta última para o caso de lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista), o seu estado físico, a sua classificação (Classe I, Classe IIA, Classe IIB, Grupo A; Grupo B; Grupo C ou Grupo E), o tipo de seu acondicionamento e a tecnologia de destinação desejada.

Lembramos novamente que o sistema somente aceita que se insira quantidades, por resíduo selecionado, como segue: 45 toneladas; 45.000 kg; 45 metros cúbicos ou 45.000 litros. Valores acima desses <u>não serão aceitos pelo Sistema</u>. Não há limitação no número de unidades, no caso de lâmpadas - resíduo IBAMA cód. 200121(\*).

Em seguida você deverá indicar a "**Tecnologia**" de tratamento que será utilizada, como por exemplo "Incineração", "Autoclave", etc.

* Resíduo:	P	
* Quantidade:	0,00	
* Unidade:	Selecione 🔻	
* Estado Físico:	Selecione 🔻	
* Classe:	Selecione 🔻 🚺	
* Acondicionamento:	Selecione 🔻	
* Tecnologia:	Selecione	
Identificação int. do Gerador: Identificação int. do Destinador:	Selecionn Aterro Autoclave Blendagem para Coprocessamento Com postagem	Descrição int. do Gerador:
zão Social: Empresa& GTD	Coprocessamento Descontaminação de Lâmpadas Gaseificação	CPE/CNP I: 18 287 079/0001
Telefone: Fax/Tel:	Microondas Reciclagem	
p. Emissão:	Recuperação energetica Rerrefino Tratamento de Efluentes	* Cargo:
ção do Transportador	Tratamento Térmico Uso Agrícola Outros	

Você ainda dispõe dos campos "Identificação Int. do Gerador", "Descrição Int. do Gerador" e "Identificação Int. do Destinador" que permitirá que você indique, caso deseje, para o resíduo selecionado, um *Código Interno* de até 10 (dez) dígitos, uma *Descrição Interna* desse resíduo e uma *Identificação Interna* que seja de seu interesse ou do seu **Destinador**, para a identificação deste resíduo. Esta indicação aparecerá expressa no MTR gerado, abaixo de cada nome do correspondente resíduo selecionado, e não é obrigatória.

No caso de você indicar, como unidade de medida, volume (litro ou m<sup>3</sup>), você será solicitado a indicar a densidade do resíduo correspondente. Uma vez preenchidos os dados, clique em **"Salvar"**.

Lembre-se que todos os campos indicados com "\*" são de preenchimento obrigatório, o que permitirá o processamento do correspondente documento. Caso tenha outro resíduo a indicar, clique novamente em **"Inserir Resíduo"** e será reaberta a tela para inclusão de outro item. Caso contrário, clique em cancelar para encerrar a inserção de resíduos.

Você deverá indicar o resíduo de acordo com a descrição indicada na listagem da *IN* 13/2012 do IBAMA – Lista Brasileira de Resíduos Sólidos ou da Resolução ANVISA RDC Nº 222/18– Resolução da Diretoria Colegiada, que indica os códigos e descrições a serem utilizados.

Identificação do Resíduo		*
		* Campos de preenchimento obrigatório!
* Resíduo:		
* Quantidade:	0,00	
* Unidada:	Calaciana 🔹	

Ao clicar na lupa indicada ao lado do campo "**Resíduo**" uma listagem contendo todos os nomes dos resíduos listados na *IN 13/12* e na *RDC 222/18* irá aparecer na tela. Clique na descrição que se aplica ao seu resíduo para selecioná-lo e, automaticamente, inseri-lo em seu **MTR**.

Ao clicar na lupa, se abrirá a listagem da *Instrução Normativa do IBAMA IN 13/2012*, com todos os resíduos e a listagem da *Resolução ANVISA RDC Nº 222/18* com todos os RSS listados por Grupo. Você pode utilizar o campo "*Buscar*" utilizando o código ou uma palavra, permitindo maior facilidade de localização do mesmo resíduo, como por exemplo "*Grupo A*" ou "*Grupo B*".

Mostrar	100 Tegistros Buscar-Código/Palavra: GRUPO A	
Capíti	ulo Descrição Cód. Descrição Cód. Descrição escrição والس وأسما	
Grupo A	Resíduos de Serviços de Saúde classificados como Grupos A1, A2, A3, A4 ou A5, conforme ANVISA RDC 306/2004 - Contempla os resíduo códigos 180101(*), 180102(*), 180103(*),180104(*),180105(*), 180106(*), 180107(*), 180108(*), 180109(*), 180110(*), 180111(*), 180112(*),180113(*), 180114(*) e 180115(*) conforme IBAMA 13/2014 .	25
<b>C</b> Grupo A Grupo B	Resíduos de Serviços de Saúde classificados como Grupos A1, A2, A3, A4 ou A5, conforme ANVISA RDC 306/2004 - Contempla os resíduo códigos 180101(*), 180102(*), 180103(*), 180104(*), 180105(*), 180107(*), 180107(*), 180109(*), 180110(*), 180111(*), 180112(*), 180113(*), 180113(*) e 180115(*) conforme IBAMA 13/2014 .           Resíduos de Serviços de Saúde classificados como Grupo B, conforme ANVISA RDC 306/2005 - Contempla os resíduos códigos 180201(*), 180203(*), 180204(*), 180205(*), 200131(*) e 200132 conforme IBAMA 13/2014.	,
Grupo A Grupo B Grupo C	Residuos de Serviços de Saúde classificados como Grupos A1, A2, A3, A4 ou A5, conforme ANVISA RDC 306/2004 - Contempla os residuo códigos 180101(*), 180102(*), 180103(*), 180104(*), 180105(*), 180107(*), 180107(*), 180109(*), 180109(*), 180110(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180105(*), 180107(*), 180107(*), 180107(*), 180109(*), 180109(*), 180110(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180111(*), 180102(*), 180203(*), 180203(*), 180204(*), 180205(*), 200131(*) e 200132 conforme IBAMA 13/2014.         Materiais resultantes de laboratórios de pesquisa e ensino na área de saúde, laboratórios de análises clínicas e serviços de medicina nuclear e radioterapia que contenha radionuclídeos em quantidade superior aos limites de eliminação (CNEN-6.05) - Contempla o residuo código 180301(*) conforme IBAMA 13/2014.	,

Como foi descrito no item anterior, para os RSS você ainda necessita preencher os campos "Número ONU", "Classe de Risco", "Nome de Embarque" e "Grupo de Embalagem", para os casos de resíduos perigosos. Esses campos <u>são obrigatórios no caso de resíduos perigosos (Classe I e</u> <u>Grupos A, B, C e E para os RSS), para atender às exigências da Resolução ANTT 5947/2021</u>. Para essas informações, pode ser utilizada a tabela sugerida no item 3.2

Lembrar novamente de que no caso de resíduos perigosos (entre os quais estão os RSS), também <u>deve ser anexada</u> ao MTR uma declaração, conforme estabelece o **item 5.4.1.7.1 da Resolução ANTT 5947/2021**.

Ao terminar a inserção dos resíduos, siga o preenchimento do MTR como indicado e detalhado a seguir, no *item 3.4*.

## 3.4 Identificação do Gerador, do Transportador e do Destinador

Você será solicitado a preencher todos os campos para finalizar a criação do MTR. Em caso de dúvida em algum campo, posicione o mouse sobre o campo de informação *I*, para que o sistema lhe dê indicações rápidas de como preencher corretamente esses campos.

Name David Contain	5		COELCHID I.		t Data English	
Nome/Razao Social:	Empresa ABC	× 1	CPF/CNPJ:		* Data Emissao:	20/08/2016
Endereço:	Rua Baturité, 65 - Aclimação - 67				Telefone:	
Município:	São Paulo		Estado:	SP	Fax/Tel:	
* Resp. Emissão:			* Cargo:			

#### TL 026

Caso algum dado esteja preenchido de maneira incorreta ou caso você se esqueça de preencher algum campo, o sistema irá emitir uma *mensagem de alerta*, indicando haver erro e qual campo está omitido ou com preenchimento incorreto.

mostat grandeo									
С	ódig	IBAMA e Denom	inação	Estado Fi	ako   Classe	Acondia	Qlde. Unidade T	ecnologia   E	20000
ntificação do	o Ger	idor							
lome/Razão So	cial:	Empresa ABC			CPF/CNPJ:		* Data Emissão	20/08/2016	
Ender Munici	eço: iplo:	Rua Baturité, 65 - Aclima São Paulo	spilo - 67		Estado:	SP	Telefon Fax/Te	60 60	
* Resp. Emis	830:			Q	* Cargo:				
* CNPJ: Endereço:	CNP		Razão Socia	al:		n*;	Data Transports	BC	
* CNPJ: Endereço: Estado: Se Motorista:	decion		Razão Socia	al: 0: Selecione o Est	da	nt r	Data Transporte Telefon Fax/Te Place Veiculo	E	
* CNPJ: Endereço: Estado: Si Motorista:			Razão Socia Municipi Ale	al: 0: Selectore o Est 112 am po Resp. Erniss	do ão é obrigatório	n*:	Data Transport Telefon Fax/Te Placa Veiculo	80	0
+ CNPJ: + CNPJ: Endereço: Estado: Setado: Motorista: htificação do	Des	inador	Razão Socia Municipio Alte O c	al: O: Sdecione o Est enta am po Resp. Erreiss:	do ão é obrigatório		Data Transports Telefon Fax/Te Placa Velouid	80	Q
* CNPJ: Endereço: Estado: S Notorista: htificação do * Entrar com:	Des ()	tinador	Razão Socia Municipia Aire O c	al: 0: Selectore o Est 212 am po Resp. Erriss	do io é obrigatório	nt:	Data Transports Telefon Fax/Te Placa Velcuid	E	Q
* CNPJ: Endereço: Estado: Stado: Motorista: ntificação do * Entrar com: CNPJ:		inador	Razão Socia Municipio Alte O c	al: 0: Selectore o Est 112 ampo Resp. Erriss	do ão é obrigatório		Data Transports Telefon Fax/Te Placa Velcuid	80	Q
* CNPJ: Endereço: Estado: Kotorista: mtificação do * Entrar com: ° CNPJ: rgão Emissor;		tinador NPJ © CPF	Razão Socia Municipi Ale O c	at: O: Selectore o Est ortz am po Resp. Erniss	do ão é obrigatório	n*:	Data Transportu Teletonu Fax/Te Placa Velouio		0
trar com:	Des • F	tinador NPJ © CPF	Razão Soci	al: O: Sdecione o Est anta am po Resp. Errissi	do So é obrigatório		Data Transports Telefoni Fax/Te Placa Velculo		Q
ttrar com:  CNPJ: CNPJ: Endereço: Estado: Estado: Motorista: tificação do tificação do tificação do centrar com: centrar com: centrar com: Licença n*: Endereço:	elector Des ® (	tinador NPJ © CPF	Razão Soci	al: 0: Selectore o Est erta am po Resp. Errissi	do So é obrigatórici	n*:	Data Transports Telefoni Fax/Te Placa Velculo		0

## 3.5 Salvando e imprimindo o MTR gerado

Com todos os campos corretamente preenchidos, clique no botão *"Salvar"* e aguarde o sistema gravar o MTR gerado na base de dados.

COCO D UADA & Decompose 30  Extend of an analysis to Universe Addition  TOT - Healthan the Universe Addition  TOT - Healthan the Universe Addition  Total Extension  Total Exte	Disk A & Descendency & Disk     Ended A radii     Clease A Annuality     Order Annuality	Institution Residues											
	Adaptis de Marido Malitite Mal		- 92	aut	Denominer	0	10000	Press Case	Annalia	Critica   Ga	Terror		1000
tentificeção do Gerador Normal Nazio Social: Erriprese ADC Enderespo: Rea Delatità (D Admapio - 6/ Municipre: Size l'Azio Municipre: Size l'Azi	rador Lingmus ADC Pite blacts, tb Actingite - 67 Bie Paar Bie Paar Bie Paar Bie State Bie	10105 - Heekbase d	a tolea	sito she futurei	etcu Muliiktin		-	citeto Checos II A	Cit2 - Grand	12,00 To	relate	Alerts	8
	Addarda Derycons ADC Plai bidustis, BD - Admissio - 67 Bierge Addarda Ber												
NemeVitado Secul: Engrave ADC DPV/OPV * Deta Enrevaio: 2010/2010 Enderação: Real/Nation - 6/ Mantegrave: Exercise: Ser/a * Nego: Enrevaio: Engra * Nego: Enrevaio: Engra Aceudide Extente: Ser/a Enter com @ OP/J © OPF * OP/J © 74/VA © Rears @ ISENTO	Chipmen ADC Chipme	entificação do	Gerad										
Enderse: The Delotis (b - Admissio - 6/ Municipie: Electrice: Electrice	The Delutis, this - Admapine - 6/ Del Year / Extense: 5/ Features: 7/ Del Year / Extense: 5/ Features: 7/ Extense: 5/ Features: 7/ Partic: 20/e Extense: 5/ Features: 7/ Partic: 20/e Extense: 5/ Features: 7/ Partic: 20/e Extense: 5/ Features: 7/ Partic: 20/e Extense: 5/ Features: 7/ Partic: 20/e Partic: 20/e P	Norm/Happy Ser		trent Arts				CPF (CMF)				( and the state	_
Wuntingere:     Sai Pauly       * Regi, Enrosaic:     Serger       * Regi, Enrosaic:     Serger       Applicate:     Serger       Appli	Serific Series Solutions (Versionalise Second Versionalise Second	Enders	08: 15	a theorem	n ES - Admacia -	87		20010010			Talafore		
* Heqs. Extremedie: Sergin Accurate: Salvancio	Serger Aquardo Selvanco P/ Nasko Social: (recepting) 1 P/ Nasko Social: (recepting) 1 P/ Nasko Social: (recepting) 1 P/ 10/10 P/ 10/10	Municip	ie: fi	o Pado				Extern	( 12) ( 12)		Pastfel		
dentificação do Transportador * Extrar som @ ONFJ @ CPP * ONFJ @ DP Data Transporta:	Antoportador APJ Orr APJ Maska Social (receptrinkr 1 Dels Transporte: REMA Rease Social (receptrinkr 1	* Hop. Erres	NC 2	ego -		× 1	Accession		Osfe				Q
dentificação do Transportador Extera com é CAPJ © CPP * CNPJ COPJ © CPP * CNPJ COPJ © CPP * CNPJ COPJ © CPP * CNPJ © CPP * CNPJ © CPP * CNPJ © CPP * CNPJ © CPP	Astronomic antiportador HPJ © CPF Relia Secul: Introportator 1 Data Transporte: HVA © Barras © ISENIO Homory Views * Municipite: 1'utikojas * Municipite: 1'utikojas					-	Salvantin						
* OPJ CPF * OPJ CPF CNPJ CPF CNPF	Hupo I Salar HPJ OPP PJ P Hasia Secul: [runpprints 1 Odds Transports: HVA Reams SEXNO Animar View PM [22] Telefore: * Municipie: [runps: P = P = P = P = P = P = P = P =					1.6	sevency						
Extension @ CNPJ () CNP     CNPJ () CNP     CNPJ () CNP     A description for the constraints of the co	APJ O CP Alasso Social: Investments: Dels Transports: RVA () Barris () BERTO Barris () Barris () Berto * Manidipel () Social () * Manidipel () Social () Place Velocite: X00.0004 ()												
CNPJ     DPJ     Patio Secial: Invegativity 1     Data Transporte:     Data     Transporte:	Pario Securi: Introportinty 1     Dela Transporte:     Pario     Manicipio: Pariogn     Pario     Pariogn	entinoação do	traneg	NOT 15 GOT									
Lisenge © FATWA © Berne @ BENIO	NMA () Bamo () ISENTO Norme Viets (* Municipie) (Palago (* Palago	Entrar com (i)	CHEYJ	0 077		1			J				
and the second se	Name Viets P <sup>1</sup> (23 Telefone * Municipie Palage * Partie Place Winder XXX-etci ()	Entre com 🔹	CHEYJ	0 CP7		lazão Secial	Inconstant	w,t	-)/	Deb	Transporte		
Endersy: 754 Withmar View	Municipie ( ) Verson     FacTati	Entra com (e) · ONPJ: (C Linence ()	CHPJ TRUE			lazilo Sociali	Transportant	te 1	.).	- 26	Transporte		
Estade (); + Municipie (Halopie + Faultati	C Pres Weeder (XXX-054 C)	Entrar com: () - CNPJ: () Lhoange: () Enderspe: ()	CIEFJ FAEWA	O Cry		lazilo Sociali	[foregorial	68,5 I		20	i Transporte Telefone		
Notoriate Pado Place Website: XXX-5654		Entre com (e) - CNPJ ( Litempe () Enderepe () Enderepe ()	CNPJ CNPJ FAENJ	ortador o Cre o Cre o the r Viets		lazilo Sociali ) Municipio	[Interpretation	ke,1		24	Tuisfone Fasifiai		
		Entrar com (#) · CNP/J: (E) Licença: (%) Entereça: (%) Exterio: (%) Notoriuta: (%)	PAEVA Status	0 Cm	na e isentic	luzio Social ) Municipio	[inexperient	w,t	*	Del	Talafore FacTel FacTel	XXX-SEA	
tificação do Destinador		* CNFU: 0 * CNFU: 0 Licençe: 0 ndereje: 1 Estado: 0 telestute: 19 telestute: 19	ranc; ceri racus racus racus		D n	Nunicipio	[ fransportant   Philosopie	w.1		  	s Tranaporte Tataforte Fas/Tati Taci Wilculo		0
entificação do Destinador	(1991) - (199	entificação do Enter com ê COPA Î Litempe O Enterepe î Reference î Metoriste î Metoriste î Metoriste	PARWA Station Destin	ortidor ortidor ortidor viers viers viers	D n + ttanft	Municipia	[Insuperties]	197,1	(m) (us	D41	a Tranaporte Tatalone PascTati Iaos Velocito		
* Entrer com:      OPPU      OPP	Ceru 0 Crr	Antificação do Enter com CNPA Litempe Enterepe Batador Notoriste Notori	PARTO PARTO	ortidor ortidor ortidor ortidor ortidor ortidor ortidor	Dry	Municipio	[Introportion]	ter ()	* (13) *	D41	Transporte Tabénne PaelTel Iaos Velouto		0
CNPJ CPF     CNPJ A Resize Section: Deschooler ACG.	CHI' () CHI Reside Sector: Destructor AGL	CHI'J CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J     CHI'J	ranc; owrJ raw i unie i ov	ortidor o Cre o Cre o Da o Da o Da o Da		Nunicipio Ranko So	(Investoriat	wher AGL	* (u)		a Transporte: Talafone: FasiTali taca Weisulo:		0
	Ceru () Crr Resile Social: Destructor ACL.	CHUTZ CONTROLOGICO CO     Entrar contr     CHUTZ C     Entrarce C     Entrarce C     Entrarce C     Chutz C     Chutz C     Chutz C     Chutz     Chutz C	Destin	o cre c c cre c c cre c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	Dry	Autor Social Municipite Recise So	(Insequential) (Pathoga retail: (Davidy	whir AQL		9	Transporte Traisform FastTali Ince Weisster		0
CMPU O CPP     C	Andrew Sector: Destructor AGL.	CNPJ     CNP	PARMA S ARMA S A	er theor Crew Cr	() () () () () () () () () () () () () (	Autor Social Municipite Recise So	(Insequential) (Pathoga	set 1	* u	7	Tanapada Talalana Fastal Isas Weissle	XXXXXXX	0
	CIEV 0 CPP	CNPJ	PARMA PARMA Destin 0 PARMA 0 P	or theor or theor or theor or theor or theor or or or or or or or or or		tasio Social Municipio Masko So	(Patroportial) (Patropo	se 1	r (1)	  	Tainfore FacTai Jack Weissle	XXXXXXX	

Imediatamente você será informado do sucesso da gravação do MTR emitido e será encaminhado para a listagem de todos os seus **MTR**s emitidos, sendo possível acompanhar a situação de cada um deles. Ao salvar, o seu **MTR** já estará emitido e registrado. O **MTR** emitido será disponibilizado em seu navegador (aba inferior esquerda de sua tela), no formato PDF, podendo ser imediatamente aberto e impresso, utilizando o comando de impressão de seu navegador.



Você **deverá** imprimir uma via deste **MTR**, para seguir com o veículo de transporte, tendo em vista que o **Gerador**, o **Transportador**, o **Armazenador Temporário** (quando utilizado), o **Destinador** e o **IEMA** disporão, automática e imediatamente, de cópias eletrônicas deste documento, dispensando portando impressões adicionais. O documento (MTR) emitido terá um número sequencial e exclusivo, determinado pelo Sistema.

<u>Nota Importante</u>: Os MTRs emitidos terão, a partir da data de emissão, <u>validade</u> de <u>90 dias</u>. Após esse período, se não utilizados (recebidos pelo Destinador indicado), os MTRs mencionados serão <u>automaticamente cancelados</u>. Caso o MTR inclua <u>Armazenador Temporário</u>, a validade deste MTR será de somente <u>30 dias</u> para que o mesmo seja recebido no Armazenador Temporário.



Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - IEMA/ES

Página 1 de 1

#### MANIFESTO DE TRANSPORTE DE RESÍDUOS

MTR nº 2112000086

# 

Identificação do Gerador						
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1				CPF/CI	IPJ: 1	49
Endereço: Beco 28 de Dezembro, nº.132		Telefone:		data da	emissão:	08/07/2022
Município: Vitória	Estado: ES	Fax/Tel:				
Nome do Responsável pela Emissão ODILON AMADO		Cargo: Tecnico		nome	e assinatur	a do responsáve!
Identificação do Transportador						
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1				CPF/CI	IPJ: 1	9
Endereço: Beco 28 de Dezembro, nº.132		Telefone:		data de	transporte	r: 08/07/2022
Município: Vitória	Estado: ES	Fax/Tel:				
Nome de Motovista João		Placa do Valculo FFF8U76		nome	e assinatu	ra do responsável
Identificação do Destinador						
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1				CPF/CI	IPJ: 18	Ð
Endereço: Beco 28 de Dezembro, nº.132		Telefone :		data do	recebime	nto:
Município: Vitória	Estado: ES	Fax/Tel:		1		
Nome do Responsável pelo Recebimento		Cargo:		nome	e assinatur	a do responsáve/
Observações do Gerador						
Identificação dos Resíduos						
Item. Código IBAMA e Danomineção	Estado Fis	ico Classe	Acondicionamento	Qtdu	Unidade	Tecnologia
1. 010101 - Residuos de Extração de Minérios Metálicos	Sáldo	6A.	E01 - Tambor	2.50000	Tonelada	Aterro Residuos Classes IA e IB
Observação do Recebimento dos Resid	luos					
Residuo		ەد	stificativa			
Observações Gerais do Destinador						
Identificação do Armazenador Temporá	rio - AT					
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1		CNPJ: 18.2	87.079/0001-49	Data de	recebime	nto no AT: 08/07/2022
Endereço: Beco 28 de Dezembro, nº.132		Telefone	t			

Este MTR não substitui o CERTIFICADO DE DESTINAÇÃO FINAL - CDF correspondente aos residuos aqui relacionados

Uma via física deste MTR deve acompanhar o Transportador

Vias eletrônicas automaticamente estarão disponibilizadas para o Gerador, o Transportador, o Destinador e o IEMA

## 3.6 Gerando um MTR Complementar (para Armazenadores Temporários)

Para cargas enviadas via unidades de armazenagem temporária, o **Armazenador Temporário** (AT) indicado no MTR deverá registrar o recebimento da carga. O **Armazenador Temporário** deverá entrar em "**Meus MTR**s" e identificar a carga recebida, procedendo ao registro de seu recebimento (dar baixa), informando o nome do motorista e placa do veículo transportador que trouxe a carga.

lostrar	10	* registros				Bus	car-Código/Palavra:	
MTR n <sup>e</sup>	Data Emissão	Ge	rador	Transportador		Destinador	Situação	Ações
326	01/04/2016	ABC	- Empresa	f - transportador 1	AGL	- Destinador	MTR Recebido	
321	21/01/2018	ABC	- Empresa	1	AGL	- Destinador	Em Armazenamento Temporário	
320	21/01/2018	ABC	- Empresa	1	AGL	- Destinador	Cancelado	Receber M
313	08/11/2015	ABC	₿ - Empresa	- transportador 1	AGL	- Destinador	MTR Recebido	E 🔒 🗌
304	28/09/2015	ABC	- Empresa	1	AGL	0 - Destinador	MTR Recebido	
303	28/09/2015	ABC	- Empresa	- transportador	AGL	- Destinador	Cancelado	📃 🛇 🔒
302	28/09/2015	ABC	Empresa	ransportador 1	AGL	- Destinador	MTR Recebido	📑 🔒
298	29/08/2015	ABC	📑 - Empresa	- transportador	AGI	- Destinador	Cancelado	

#### TL 031

Abaixo indica-se a tela de "Recebimento do MTR" quando o Armazenador Temporário (AT) recebe uma carga a ele enviada antes da destinação. Devem ser indicadas as informações referentes ao nome do motorista e à placa do veículo, clicando em seguida "*Receber*".

- )			Duncer C	adian Dalarma	
Recebimento do N	ATR				×
MTR Nº:	313				
Motorista:	Paulo		Placa Veículo: XC	CX-8752	: UI
		m Receber			

#### TL 032

Este recebimento se restringe às informações acima mencionadas, não havendo pesagem e é necessário para que o MTR recebido no AT possa ser incluído no **MTR Complementar** que será emitido pelo AT, quando do envio desta carga ao Destinador selecionado pelo correspondente Gerador (a seguir).

Para o envio do resíduo recebido no AT, o **Armazenador Temporário** deverá emitir um "**MTR Complementar**" para acompanhar esta carga. Neste **MTR complementar**, estará constando a indicação do novo **Transportador** e o número do **MTR** ou dos **MTR**s que compõe a carga enviada ao Destinador, que pode ser de um ou mais geradores.

#### Tela de emissão do MTR Complementar:

nplemento MTR			* Campos de preenchimer	nto obrigatório!
* Entrar com: 👩 CNPJ 🔿 CPF				
CNPJ Transportador:	Razão Social:			
lotorista:		Ū	Placa Veiculo:	_0
ntificação dos MTRs				
Pesquisar MTR 🗾 🚺				
MTR Nº	Gerador		Ex	cluir
	Gerador		LA	ciuii
			Q	

#### Exemplo de um MTR Complementar emitido pelo Armazenador Temporário:

ETILUTO ESTADIAL DE PIOAMBENTEE RECURSOS HIDRICOS	Instituto Estadu	al de Meio Ar	nbiente e Recursos I	Hídricos – IEMA/ES
MA	ANIFESTO COMPLEMENT	AR DE TRANS	PORTE DE RESÍDUO	0S № 1
Identificação d	lo Armazenador Temporário	- AT		
Razão Social: Emp	resa GTD p13 - 1		CNPJ: 18.287.079/0001-49	Data de recebimento no AT: 26/04/202
Endereço: Beco 28	de Dezembro, nº.132		Telefone:	—
Município: Vitória		Estado: ES	Fax/Tel:	nome e assinatura do responsável
Razão Social: Emp Endereço: Beco 28	resa GTD p13 - 1 de Dezembro, nº.132		Telefone:	CPF/CNPJ: data da emissão: 08/07/2022
Municipio: Vitória		Estado: ES	Fax/Tel:	
Nome do Motorista JOãO			Placa do Veiculo HHH8790	nome e assinatura do responsavel
ldentificação	dos MTRs			
MTR Nº	Gerador		Transportador	Destinador
2112000038	Empresa GTD p13 -	Empresa 49	GTD p13 -	Empresa GTD p13 - 49
2112000086	Empresa GTD p13 -	Empresa 49	GTD p13 -	Empresa GTD p13 - 49
Observações (	do Armazenador			

#### TL 034

O MTR Complementar deve ser impresso em uma via e a ele devem ser anexados os MTRs nele listados. O Destinador, ao receber as cargas listadas no MTR Complementar, confirmará o recebimento dando "baixa" em cada um dos MTRs relacionados no MTR Complementar. O Armazenador Temporário pode cancelar, em um "MTR Complementar" já emitido, a inclusão de um ou mais MTRs, ou até mesmo cancelá-lo integralmente, antes do envio e recebimento no Destinador.

## 3.7 Criando um MTR utilizando Modelos Pré-formatados

Você poderá utilizar a opção de **Criação de Modelos**, para emitir **MTR**s de conteúdo repetitivo, variando somente quantidades, tecnologia de destinação e datas de envio, entre outras informações. Para isto, utilize a opção "**Cadastrar ou Editar Modelo (MTR)**", que se encontra no menu "**Manifesto**".

	Empresa/Pessoa: - Empre Usuário Logado: 2 igo Perfil	ia GTD p13 - 1 : Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1	
ome	Manifesto   ~ Declaração   ~ Certificado	- Configurações   - Ajuda   - Legisla	ação   - Sair
* Data	- Manifesto   ~ Declaração   ~ Certificado Novo MTR (Manifesto de Transporte de Residuos) Novo MTR usando Modelo	~ Configurações   ~ Ajuda   ~ Legisla	eção - Sair B Pesquisar
* Date elecione	- Manifesto   ~ Declaração   ~ Certificado Novo MTR (Manifesto de Transporte de Residuos) Novo MTR usando Modelo Cedestrar ou Editar Modelo do MTR	~ Configurações   ~ Ajuda   ~ Legisla	eção - Sair
* Data	<ul> <li>Manifesto   ~ Declaração   ~ Certificado</li> <li>Novo MTR (Manifesto de Transporte de Residuos)</li> <li>Novo MTR usando Modelo</li> <li>Cadastrar ou Editar Modelo do MTR</li> <li>Novo MTR para Limpa Fossa (Romanelo)</li> </ul>	imero Manifesto:	eção - Sair

Ao clicar em "**Cadastrar ou Editar Modelo (MTR)**" você terá aberta a tela para preenchimento de um novo modelo ou ainda editar um modelo já existente. Uma vez mais você terá de responder se utilizará ou não o Armazenamento Temporário. Se for utilizar, só poderás listar um resíduo neste modelo. Caso contrário, poderá listar mais de um, lembrando que estes deverão estar sempre num mesmo veículo de transporte.

<ul> <li>Utilizará Armazenamento</li> </ul>	o Temporário ?: Sim Não	· 🗊		
Identificação dos Resi	duos			
🗗 Inserir Resíduo				
Código IBAMA	e Denominação Estado	Classe Acondic. Unidad	e Tecnologia Número Class	e Nome Grupo Embarque Embalagem Excluit
* Nome	do Modelo:			
* CNPJ Transpor	tador:	Razão Social:		
* Entra	r com:   CNPJ CPF nador:	Razão Social:		
🖙 Limpar	Tela			

Nomeie este **Modelo** para sua futura referência, facilitando seu uso posterior no preenchimento de um novo MTR, e preencha os dados solicitados. O sistema definirá um "**número**" para seu modelo. Este modelo poderá ser editado a qualquer tempo, para atender às suas necessidades de eventuais alterações ou até mesmo cancelado integralmente.

Após definir o nome de seu **Modelo**, defina o **Transportador**, o tipo de **Destinação e o Destinador** desejados, além da **Identificação dos Resíduos**. Opcionalmente indique a codificação e a nomenclatura internas destes resíduos. Utilize a ferramenta de busca (*lupa*) para acessar a listagem de resíduos.

						* Campos de preenchimento obrigatório!
* Resíduo:	[		)			
* Unidade:	Selecione	۲				
* Estado Físico:	Selecione	•				
* Classe:	Selecione	•	U.			
* Acondicionamento:	Selecione	•				
* Tecnologia:	Selecione			•		
Identificação int. do Gerador:					Descrição int. do Gerador:	Ũ
Identificação int. do Destinador:			U			

TL021C

Para emitir um **MTR** usando um de seus **Modelos**, utilize a opção "*Novo MTR usando Modelo*" que se encontra no menu "**Manifesto**". Com isso você poderá agilizar a elaboração de novos **MTR**.



Para preencher basta clicar em "**Pesquisar Modelo**" e selecionar o **Modelo** desejado entre os seus **Modelos** já gravados no sistema.

Modelo MTR		* Campos de preenchimento obrigatór
D Pesonisar Modelo		
2 resquisar stoueto		

Ao abrir o seu **Modelo**, preencha somente os campos referentes às quantidades do resíduo, o nome do responsável pela expedição (**emissão**) e cargo, além das datas de expedição (**emissão**) e de transporte, além de eventuais observações que sejam relevantes. A data de transporte pode ficar em branco, com preenchimento manual na efetiva saída do veículo. Para proceder a emissão de um MTR usando um Modelo, você deve preencher os campos solicitados (veja as setas) e salvar o MTR. Ao clicar em "*Salvar*", o seu MTR já estará emitido e registrado. O MTR emitido será disponibilizado em seu navegador (aba na parte inferior à esquerda de sua tela) no formato PDF, podendo ser imediatamente aberto e impresso, utilizando o comando de impressão de seu navegador.

<b>*</b>							
Perquinar Modelo 2 - 010	101						
Identificação dos Pesíduos							
				100	Classe de Nome	Grupo de	-
Codigo IBAMA e Denominaç	ao sumbdade	Densidade	Tecnologia	Numero ONU	Risco Embarg	ue Embalagen	Exc
Minérios Metálicos	(1)	Não Aplicavel	Aterro Residuos Classe 🗸			0	6
Identificação do Gerador			1.00				
Nome/Razão Social: Empresa	GTD p13		CPF/CNPJ:		* Data Emissã	io: 25/07/2022	£
* Resp. Emissão:			Cargo:				1
			Indicar o nome do respo	msävel pela Em	issão dos		-
Marchenster de Terrere de d	223		in the second se				
identificação do transportado	DI				-		
CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13		Data Transpor	te:	
Motorista:				Ų	Placa Veicu	10:	
Identificação do Destinador							
- Identificação do Destinador-	Razão Social:	Empresa GTD p	13				
- Identificação do Destinador - CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13				
Identificação do Destinador CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13				
Identificação do Destinador CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13			0	
- Identificação do Destinador CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13			Q	
- Identificação do Destinador CPF/CNPJ:	Razão Social:	Empresa GTD p	13			Q	

## 3.8 Recebimento dos Resíduos pelo Destinador

Quando um MTR for recebido pela empresa responsável pela destinação deste(s) resíduo(s), o Destinador, através do Sistema MTR e utilizando seu código de acesso ao sistema, solicitará a baixa desse MTR recebido do Gerador, abrindo a tela de recebimento na opção "Meus MTRs" e "Meus MTRs como Destinador". Poderá utilizar um leitor de código de barras, que fará a leitura do código de barras impresso no MTR recebido, clicando no campo "Receber MTR utilizando código de barras" (seta vermelha), agilizando a abertura da tela de recebimento do correspondente MTR. Poderá ainda utilizar o campo de busca rápida (seta azul) para digitar o número do MTR a ser recebido.

	Meus MTRs como Destinador	
Receber MTR utilizando código de	arras	
Código:		
Receber MTR Provisório Número do MTR Provisório:	📮 🖪 Receber	
Receber MTR por código Número do MTR:	📮 🖲 Receber	

Ao fazê-lo, o Destinador deverá confirmar algumas das informações indicadas no MTR, tais como Data de Recebimento, Nome do Motorista e Placa do Veículo, além das quantidades corretas recebidas e da tecnologia de tratamento corretas que podem, eventualmente, apresentar divergências em relação às indicadas pelo Gerador. Por exemplo, se o Gerador indica no MTR a quantidade de 10 toneladas e a quantidade efetivamente recebida é de 11,2 toneladas, o Sistema MTR permitirá que o Destinador proceda às eventuais correções no momento do recebimento. O Destinador deverá também indicar o "Responsável pelo Recebimento". Ao clicar em "Selecionar Responsável pelo Recebimento" o Destinador terá de indicar esse responsável. Lembre-se de que você deverá, como destinador, indicar o nome e o cargo desse responsável, podendo adicionar ou não a sua assinatura. Se desejar incluir a assinatura, esta deverá estar em um arquivo que lhe será solicitado para fazer o "upload" da assinatura e que deverá estar digitalizada em um arquivo de imagem (\*.jpeg, \*.gif, \*.png, etc.). Em seguida clique em "Enviar". A cópia digital do "Relatório de Recebimento" ficará gravada com o nome e a assinatura (se estiver disponibilizada pelo Destinador) do responsável pelo recebimento.

<u>Nota importante a destacar</u>: o Destinador <u>deve confirmar o recebimento</u> <u>do resíduo</u> no prazo mais curto possível a partir da data de recebimento do resíduo, efetuando a "baixa" do MTR recebido, lembrando sempre que o <u>MTR tem uma vida útil de até 90 dias</u>, a partir da data de sua emissão, para ser recebido. Não atendendo este prazo, o destinador estará sujeito à possível notificação aplicada pelo órgão ambiental competente. A figura seguinte mostra a tela de recebimento que será aberta quando o **Destinador** abre o **MTR** emitido pelo **Gerador** a ser recebido.

and the second sec	094870	
Data do Recebimento:		
> Motorista:	Carlos	Placa Veículo: KFD-9494
Identificação do Responsavel p	pelo Recebimento	
@ Selecionar Responsavel pelo F	Recebimento	
Observações de recebimento:		

Caso existam divergências de "*peso*", de "*tecnologia*" de destinação ou de "*codificação*" ou "*identificação*" do resíduo recebido, o Destinador poderá proceder aos ajustes de necessários, como já mencionado. Caso haja a necessidade de o Destinador corrigir integralmente a identificação de um resíduo, deve ser marcada a opção "*Corr.*". Será possível então cadastrar, no lugar da indicação equivocada, um novo resíduo com as informações corretas. As informações iniciais do resíduo equivocadamente indicadas seguirão aparecendo no MTR emitido pelo GERADOR, mas com valores zerados. A nova indicação será integrada ao sistema, atualizando-o, e passará a constar nas cópias digitais do respectivo MTR no Sistema MTR, bem como observações referentes à alteração efetuada.

Motorista:       Carlos       Placa Veiculo:       KED-9494       Image: Carlos         Ientificação do Responsavel pelo Recebimento       5       Selecionar Responsavel pelo Recebimento         ar o peso/unidade real recebida de cada residuo ou rejeito. Caso houver alguma divergência, informar no campo justificativa.       Image: Carlos       Image: Carlos         10 - Residuos da Extração de Minérios Metálicos       Ind. do Destinator       Tecnologia       Image: Carlos       Image: Carlos         10 - Residuos da Extração dos Residuos - (Correção)       Image: Correção       Image: Carlos       Image: Car	MTR N*: Data do Recebimento:	694870					
entificação do Responsavel pelo Recebimento	Motorista:	Carlos				Placa Veiculo: KFD-	9494
Peselecionar Responsavel pelo Recebimento  ar o peso/unidade real recebida de cada residuo ou rejeito. Caso houver alguma divergência, informar no campo justificativa.  Descrição  ID1 - Residuos da Extração de Minérios Metálicos  Aterro  ID2 - Indicada (t / Uni)  Código IBAMA e Denominação  Estado Físico  Classe Acondic.  Qtde: Unidade Tecnologia Excluir  Observações de recebimento:   Receber	entificação do Responsavel p	elo Recebime	nto				
tar o peso/unidade real recebida de cada residuo ou rejeito. Caso houver alguma divergência, informar no campo justificativa. Descrição	Selecionar Responsavel pelo F	ecebimento					
Observações de recebimento:       Id. do Destinador       Tecnologia       Qt. Indicada (t / Uni)       Qt. Receber         01 - Residuos da Extração de Minérios Metálicos       Aterro <ul> <li>12,00000 (t)</li> <li>0</li> <li>2</li> </ul> Inserir Residuos <ul> <li>Código IBAMA e Denominação</li> <li>Estado Físico</li> <li>Classe</li> <li>Acondic.</li> <li>Qtde.</li> <li>Unidade</li> <li>Tecnologia</li> <li>Excluir</li> </ul> <ul> <li>Observações de recebimento:</li> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> </ul> <ul> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li> <li>Insectir Receber</li></ul>	ar o peso/unidade real recebida d	e cada residuo o	ou rejeito. Caso houver	alguma divergência, is	nformar no ca	impo justificativa.	
Observações de recebimento:     Image: Código IBAMA e Denominação     Estado Físico     Classe     Acondic.     Qtde.     Unidade     Tecnologia     Excluir	Descrição	fatos Mantillasa	ld. do Destinador	Tecnologia	QL Inc	licada (t / Un)	Ot. Recebida Just Corr.
Código IBAMA e Denominação Estado Físico Classe Acondic. Qtde. Unidade Tecnologia Excluir Observações de recebimento:	on Residuos da Extração de Mir	orreção)		Aterro		12,0000010	U 🖬 📼
Código IBAMA e Denominação       Estado Físico       Classe       Acondie.       Qtde.       Unidade       Tecnologia       Excluir         Observações de recebimento:	enuncação dos Residuos - (C	oneçaoj					
Código IBAMA e Denominação Estado Físico Classe Acondic. Qtde Unidade Tecnologia Excluir Observações de recebimento:							
Observações de recebimento:	Código IBAMA e	Denominação	o Esta	do Físico Classe	Acondic.	Qtde. Unidade	Tecnologia Excluir
Observações de recebimento:							
E Receber	Dbservações de recebimento:					ų	
@ Receber						10	
D Receit			-	Parahar			
			0	Receber			



Depois de confirmadas as informações de recebimento o sistema dará baixa no correspondente **MTR** e estas informações ficarão automaticamente inseridas no **MTR** originalmente emitido, sendo então enviadas para o banco de dados do Sistema MTR, onde estão as cópias digitais do **Gerador**, do **Transportador**, do **Destinador** e do **IEMA**, que ficarão atualizadas em tempo real.

Despois de recebido um MTR o **Destinador** manterá a possibilidade de editar as informações de recebimento, por isso a ocorrência do ícone <a>[</a>]</a> na coluna "Ações" de cada MTR. Isto significa a possibilidade de ajuste antes ou mesmo após a Certificação, caso necessária.

Caso ocorra a necessidade de edição dessas informações, após o recebimento havido, o sistema pedirá a validação do Gerador para as alterações efetuadas pelo Destinador. Ao enviar a solicitação de validação, o ícone para o Destinador assume a cor vermelha.



Não estão sujeitas à validação do Gerador as alterações que um **Destinador** faça nos campos de identificação interna ("**Id. do Destinador**") e no campo "**Observações de Recebimento**". Havendo a solicitação de alteração de um MTR <u>já recebido</u>, o sistema enviará ao Gerador um e-mail de notificação e incluirá um ícone P no correspondente MTR ("*Meus MTRs*" do **Gerador**) para indicar a necessidade de validação. O Destinador por sua vez, também receberá um e-mail comunicando a aceitação ou não do gerador:

ema de Manifesto de Resíduos - MR		
do(a), Inador 1		
: tidade recebida alterada de 5.0 para 10.0	Sistema de Manifesto de Resíduos - MR	
aceitar ou recusar essa alteração, acese o menu <b>Manifesto</b> , escolha a opção <b>Meus MTRs</b> e procure o MTR spondente se o sistema MTR <mark>clicando agui</mark>	Prezado(a), o Gerador 1 <b>1 preza GTD p13 aceitou</b> sua solicitação de alteração no MTR N?: <b>2112000091</b> Acesse o sistema MTR <u>clicando aqui</u>	
de imprimir, pense em seu compromisso com o Meio Ambiente	Antes de imprimir, pense em seu compromisso com o Meio Ambiente	
TL 140		1

Um MTR que já tenha sido Certificado com um CDF, também poderá ser alterado pelo Destinador e validado pelo Gerador. Neste caso o novo CDF terá a indicação de que que foi feita alteração e a respectiva data.

MTRs incluidos	
569, 558	
CDF ALTERADO EM: 24/02/2017	

Para o caso de alterações que demandem a validação do Gerador, o sistema enviará, como já mencionado, a solicitação de validação por e-mail informando as alterações. O Gerador deverá "*aceitar*" ou "*recusar*" as alterações, acessando o seu Sistema MTR e localizando o MTR cujas alterações estejam sendo solicitadas. Para fazer isso o **Gerador** deverá entrar no menu "**Manifestos**" e "**Meus MTRs**". No MTR correspondente, haverá a indicação da solicitação de validação, como mostrado abaixo, através do ícone .

				M	eus MTRs como	o Gerador				
	Lege	enda					MT	rRs abertos	MTRs com CDF	
	Mos	trar 10	<ul> <li>registros</li> </ul>				Buscar-Códig	o/Palavra:		
	MT	R n° Data Emissão		Transportador		Destinador	Situaçã	•	Ações	TL 141
									<	
2112000085	08/07/2022	18287079000149 -	Empresa GTD	p13	18287079000149 - Em	presa GTD p13	MTR Rec	cebido		<b>∂</b>

TL 142

O Gerador irá clicar no ícone e uma tela se abrirá indicando as alterações indicadas pelo Destinador. O Gerador poderá "Aceitar" ou "Recusar" essa validação.

O Destinador solicitou as seguintes alteraçõe	es no MTR Nº: 532	
Item 1: - Tecnologia alterada de <b>Compostagem p</b> a	ara Autoclave	
a Audio Alternatio	O Resusar Alternatio	

Se o Gerador aceitar, as alterações serão validadas automaticamente e o recebimento se concluirá com os ajustes validados. Caso ele recuse, os dados originalmente informados no MTR serão mantidos. Para o **Destinador**, haverá a indicação da pendência de validação em sua lista de "**Meus MTRs**", como mostrado abaixo:

-					
Receb	er MTR utilizando c	ódigo de barras	27 C		
Cód	igo:		Q		
Receb	er MTR Provisório		-		
Nüme	ero do MTR Provisorio:				
Nüme	10 + It	gistros		Buscar-Código Palavra	
fostrar MIR n*	10 * R	rgistros Gerador	Transportador	Buscar-Código Palavra Situeção	Ações
Nume Iostrar MIR nº 144	10 + re Oata Emissão 04/05/2015	rgistros Gerador Gerador	Transportador - transportador 1	Buscar-Código Palavra Situeção Cancelado	Ações
fostrar MTR nº 144 141	10 • re Outo Emissão 04/05/2015 28/04/2015	ejistros Cereador erador LD erador LD	Transportador - transportador 1 - transportador 1	Buscar-Código Palavra Situeção Cancelada MTR Recebido	Aquira S Aquira
Mume Aostrar 144 141 128	10 * [7 04:05/2015 24:04/2015	egistros Cerentor Prestor LD Prestor LD Prestor LD	Transportador - transportador 1 - transportador 1 - transportador 1	Buscar-Código Palavra Situeção Cancelada MTR Recebido MTR Recebido	Appers

O *"Relatório de Recebimento"* estará disponibilizado no Sistema MTR ao Gerador, em tempo real, o que indicará os valores corretos dos resíduos recebidos, além do nome e cargo do responsável pelo recebimento na unidade de destinação final e assinatura, como mostra a tela seguinte:

Perfil         Nome         CPF/CNP.           Gerador         Empresa GTD p13 · 1         Impresa GTD p13 · 1<						MIKIN	211200008
Gerador     Empresa GTD p13 · 1     Immediate       Transportador     Empresa GTD p13 · 1     Immediate       Destinador     Empresa GTD p13 · 1     Immediate       Residuo     Quant. Indicada     Quant. Recebida     Unidade     Tecnologia     Justificativa       10101     2.5000     3.10000     Tonelada     Atemo Residuos Classes IIA e IIB     Immediate	Perfil Nome						CPF/CNP.
Transportador         Empresa GTD p13 - 1         Immediate           Destinador         Empresa GTD p13 - 1         Immediate           Residuo         Quant. Indicada         Quant. Recebida         Unidade         Tecnologia         Justificativa           10101         2.5000         3.10000         Tonelada         Aterro Residuos Classes IIA e IIB	G	erador i	Empresa GTD p13 - 1				1
Destinador         Empresa GTD p13 - 1           Residuo         Quant. Indicada         Quant. Recebida         Unidade         Tecnologia         Justificativa           10101         2.50000         3.10000         Tonelada         Aterro Residuos Classes IIA e IIB	Trans	sportador E	Empresa GTD p13 - 1				1
Residuo Quant. Indicada Quant. Recebida Unidade Tecnologia Justificativa 10101 2.50000 3.10000 Tonelada Atemo Residuos Classes IIA e IIB Observações	Der	ánador 8	Empresa GTD p13 - 1				-
10101 2.50000 3.10000 Tonelada Aterro Resituos Classes IIA e IIB Observações	Residuo	Quant. Indicas	ia Quant. Recebida	Unidade	Tecnologia		Justificativa
Observações	10101	2.50	3.10000	Tonelada	Aterro Residuos Classes IIA e IIB		

Data de Recebimento:	13/07/2022	Daug 14-	
		Assinatura do Destinador	
	Responsável pelo Recel	bimento: Carlos Eduardo	
		Cargo: Operador Balança	
Data de Recebimento Sistema:	14/07/2022 17:42:26		
Este documento não substitui o C	ERTIFICADO DE DESTINAÇÃO FI	NAL - CDF correspondente aos residuos aqui relacionados	TL 044

O *"Relatório de Recebimento"* estará disponível, em tempo real, para o **Destinador** e para o **Gerador** que emitiu o MTR recebido. Esse documento poderá ser impresso (utilizando o comando de impressão de seu navegador), podendo ser entregue ao responsável pelo transporte, com posterior entrega ao **Gerador** responsável pelo resíduo destinado.

Complementando o processo, o **Sistema MTR** atualizará as informações em todas a vias do MTR emitido, com o objetivo exclusivo de permitir que o **Gerador** e os demais envolvidos passem a dispor, imediatamente, da informação atualizada.

Importante salientar que o *Relatório de Recebimento*, assim como o *MTR*, <u>não substitui</u> o *CERTIFICADO DE DESTINAÇÃO FINAL – CDF*, documento legal que os Destinadores devem emitir e enviar aos **Geradores**, para a comprovação da efetiva destinação dos resíduos recebidos.

## 3.9 Listagem de MTRs (Meus MTRs)

Na opção "Meus MTRs" você poderá identificar todos os MTRs emitidos por você como Gerador, ou emitidos a seu favor como Transportador ou como Destinador.



Caso seu perfil seja do tipo múltiplo, por exemplo, um **Gerador/Destinador**, você terá uma listagem de **MTR**s emitidos como **Gerador** e outra listagem como **Destinador**, da mesma forma se você for um **Gerador/Transportador/Destinador**, você terá uma listagem de seu **MTR**s emitidos tendo você como **Gerador**, uma listagem dos **MTR**s emitidos tendo você como **Transportador** e outra listagem dos **MTR**s emitidos tendo você como **Transportador** e outra listagem dos **MTR**s emitidos tendo você como **Transportador** e outra listagem dos **MTR**s emitidos tendo você como **Destinador**, como mostrado a seguir. Você deve indicar o período que deseja listar (inicial e final) e clicar em "**Pesquisar**"

elecione o l e o número	rerido deseja o do MTR for	ido e clique em pesqu informado, o periodo	isar. o é ignorado.			
			Meus M	TRs como Gerador		
egenda					MTRs abertos	MTRs com CDF
ostrar 10	~	<ul> <li>registros</li> </ul>			Buscar-Código/Palavra:	
MTR nº 1	Data Emissão	Transp	ortador	Destinador	Situação	Açõe
112000091	13/07/2022	pre	sa GTD p13	1 presa GTD p13	MTR Recebido	🛎 🚊 Ø
112000090	13/07/2022	1 pre	sa GTD p13	18 resa GTD p13	MTR Salvo	کی 💼
112000089	14/07/2022	1 pre	sa GTD p13	14 resa GTD p13	MTR Salvo	🗎 Ø
		>		Pr	rimeiro Anterior 1	Seguinte Último
			ricus rina			
ostrar 10	~	<ul> <li>registros</li> </ul>			Buscar-Código/Palavra:	
MTR nº 1	Data Emissão	Gerado	r	Destinador	Situação	Açõe
112000091	13/07/2022	1 pre	sa GTD p13	presa GTD p13	MTR Recebido	🚊 Ø
112000090	13/07/2022	1 pres	sa GTD p13 1	presa GTD p13	MTR Salvo	🗎 Ø
112000089	14/07/2022	1 pres	sa GTD p13	presa GTD p13	MTR Salvo	6 📄
112000089 Receber M	14/07/2022 MTR utilizand	1 bre	Meus MTI	press GTD p13 Pr Rs como Destinador	MTR Salvo rimeiro Anterior 1	Seguinte Último
112000089 Receber N Código:	14/07/2022	lo código de barras	Meus MTI	Press GTD p13 Pr Rs como Destinador	MTR Salvo rimeiro Anterior 1	Seguinte Ültimo
112000089 Receber N Código: Receber N Número o	14:07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisó	I pre	Meus MTI	Press GTD p13 Pr Rs como Destinador	MTR Salvo	Seguinte Último
11200089 Receber N Código: Receber N Número d	14/07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisó MTR por códi Número do N	I pre	Meus MTI	Presa GTD p13 Page 2010 Pa	MTR Salvo rimeiro Anterior 1	Seguinte Último
11200089 Receber N Código: Receber N Número o Receber N	14:07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisó MTR por códi Número do N	1 pre	Meus MTI	Press GTD p13 Pr Rs como Destinador	MTR Salvo rimeiro Anterior 1 Buscar-Código/Palavra:	Seguinte Ultimo
112000089 Receber N Código: Receber N Número d Receber N	14:07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisór MTR por códi Número do M	1 pre	Meus MTI	Presa GTD p13 Pr Rs como Destinador er Transportador	MTR Salvo rimeiro Anterior 1 Buscar-Código/Palavra: Situação	Seguinte Último
Receber N Código: Receber N Número d Receber N	14:07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisór MTR por códi Número do M	1 pre	Meus MTI	Presa GTD p13 Pr Rs como Destinador  r Transportador presa GTD p13	MTR Salvo rimeiro Anterior 1 Buscar-Código/Palavra: Situação MTR Recebido	Seguinte Último
E112000089           Receber N           Código:           Receber N           Número d           Receber N           Sostrar 10           MTR nº 1           112000091           112000091	14/07/2022 MTR utilizand MTR Provisór do MTR Provisó MTR por códi Número do M Data Emissão 13/07/2022 13/07/2022	1 pre	Meus MTI	Presa GTD p13 Pr Rs como Destinador Pr Transportador Presa GTD p13 Presa	MTR Salvo rimeiro Anterior 1 Buscar-Código/Palavra: Situação MTR Recebido MTR Salvo	Seguinte Último

Você poderá ainda gerar relatórios dos **MTR**s emitidos, para determinados períodos, como **Gerador**, listando os seus **MTR**s emitidos, por **Transportador** e por **Destinador**.

lome   - Manifesto   - Declaração	~ Certificado V Configurações	∽ Ajuda
Relat@rio MTR		~
Data Inic	al:	Data Final: 21/07/2022
Descuie	Meus MTRs de Gerador     Meus MTRs de Transportador	
	Meus MTRs de Destinador	
a Gerar relatório	• Voltar	

Estes relatórios serão emitidos pelo período que você indicar. Não sendo estipulado um determinado período, o sistema emitirá um relatório de todos os **MTR**s emitidos até o dia da solicitação. Além disso, você deverá indicar o filtro que deseja para emitir o relatório de seus **MTR**s como **Gerador**, como **Transportador** ou como **Destinador**.

Você poderá ainda, nos seus **MTR**s emitidos como Gerador, fazer a pesquisa por **Transportador** ou por **Destinador**.

elatêrio MTR		
Data Inicial:		Data Final: 21/07/2022
	Meus MTRs de Gerador	
Pesquisar:	O Meus MTRs de Transportador	
	O Meus MTRs de Destinador	
Transportador:	🔎 Pesquisar Transportador 🛛 🚺 Todos	
Destinador:	🔎 Pesquisar Destinador 🛛 🚺 Todos	
Destinador:	Pesquisar Destinador Todos	
🔤 Gerar relatório	9 Voltar	

#### TL 048

Com perfil de **Gerador** você poderá emitir um relatório de seus **MTR**s por **Transportador** e por **Destinador**. Com o perfil de **Transportador** você poderá emitir um relatório de seus **MTR**s por **Gerador** e por **Destinador** e com o perfil de **Destinador** você poderá emitir um relatório de seus **MTR**s por **Gerador** e por **Transportador**. O relatório será fornecido pelo **Sistema** em arquivo Excel (\*.*xls*), podendo ser manuseado à sua conveniência, através do uso de filtros de seleção.

A seguir indicamos um modelo de um Relatório dos **MTR**s emitidos.

olași CDr	mglo ita	ngla tin		United and		elo	ŝ	
rectes Teen	Recept	Prope	Motro	Copre	Abarro	heleen	and the second se	
ter Obser		TESTE				5		
and the state		TESTE			телте	91204281		
ALL		Tarts			телте	119545210		
		Turka			TESTE	012040500		
4.				-				
4]•	0,0100	0086/0	0,001		10000	0000'0	570070	
Cluss	-	-	1	1	1	1	ļ	
Flesiduo código/descrição	000004(γ) - Ρειματικήσε φατικήσεις de δούλοι, περιλεκοτε da transformação de celheroco	000017] - Ourse ruckees contuedo rekruncius periora. ruckeets da ruccfuranção fisita e quincia de ministro medicos	010102 - Rusideer da Extração da Mariños Não Matiñeos	000101 - Rusidwar da Entração da Mariñes Maríñeos	000333 - Owner nusidees also wateliaements superificades	040009 - Rusideos de metarielo Alexie (Alexie improgradeo, distributeros, photólecos)	Coupe CT Model is appeared as a control theorembios de parquite a cardio- te for de adde, theorembios de audiose distance a compara de medician androux a redictoruphi que constant radiomenti deura cardio quantum androux a redictoruphi que constante a redictoru della diamangle (CWEN+6.00) - Carategale a redictoru della MODAT Conference BLAMA.	Grega E - Maturia: parfrecontanto os antenfinadas, spañas accejous, ampeiras és sébo beces, linos actodesicos, postas
Data de Recebiarent	STOCKER OF	30071018	asvoavaer					
Data de Emissão	2340112015	2340112015	COVERADOR	Devestaon	04/10/10/10	etrauport	LLOTTOVIC	
Eliters (10	MTR Rootbido	MER Receivide	MTR Postbido	Concultudo	Carechelo	En Annecession Temperfile	salas	
Place	MUDS44	MIDERS	MBASH		NT09454	MW2624		
Motoel sta	Marcos	24 24	-		Carles	Curlos Furnin		
Gerrows.		_						
]1	Empress DTG	Coperate DTG	Empress DTG	Emprury DTG	Empress DTG	Empress DTG	Engenera DTG	
Transportation CPTTCHP1	ļ	ļ	ļ	ļ	ļ	ļ		
	EnprimT	Copera T	Emport	Emperant	Empress DTG	Engrave AT	Engineer DTG	
Particelar GPTAGHPA	ļ	[	l		].		ļ	
Desidentes de la constantes de la constante	Emprecial GTD	Capetrick GTD	Express GTO	Enprusk GTD	Empress DTG	Express DTG	Engenera DTG	
ΨIW N	435	8	641514	9 4403	646681	130651	\$0002 B	

## 3.10 Gerando um MTR para Limpa Fossa (Romaneio)

O MTR Romaneio é um documento que somente pode ser gerado pelo perfil de Transportador onde, em uma rota, há a coleta em diversos geradores, tendo sua funcionalidade similar ao MTR. O sistema permite aos transportadores, licenciados para esta finalidade, a emissão do MTR Romaneio para resíduos domésticos de Limpa Fossa, através da opção "*Novo MTR para Limpa Fossa (Romaneio)".* 

	Empresa/Pessoa: 9 - Empr Usuário Logado: 2	esa GTD p13 - 1 I: Gerador/Transportador/Destinador <b>Unidade Codigo:</b> 1
ne  ~ Ma	anifesto  - Declaração  - Certificado	)
Novo	MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos)	
Novo	MTR usando Modelo	o de Transporte de Resíduos do Estado do
em- Novo Cadas	MTR usando Modelo strar ou Editar Modelo do MTR	:o de Transporte de Resíduos do Estado do
em- REÍri Cadas	MTR usando Modelo strar ou Editar Modelo do MTR MTR para Limpa Fossa (Romaneio)	:o de Transporte de Resíduos do Estado do
em- Cadas Novo Sistem Meus	MTR usando Modelo strar ou Editar Modelo do MTR MTR para Limpa Fossa (Romaneio) Romaneios como Transportador	o de Transporte de Resíduos do Estado do

#### TL 066

Importante salientar que no **MTR para Limpa Fossa (Romaneio)**, somente será permitida a inclusão de geradores com CPF (que não possuam CNPJ). Para geradores que possuam CNPJ, a empresa geradora desse tipo de resíduo é que deverá emitir o correspondente MTR e o procedimento a ser seguido será o de um MTR normal.

O transportador, ao entrar nessa funcionalidade, terá a abertura da tela para preenchimento do "Manifesto de Transporte de Resíduos MTR (Romaneio) Limpa Fossa", como indicado a seguir.

Manifesto de	Transporte de Resíduos	- MTR	(Romaneio)	) - Limpa	Fossa
--------------	------------------------	-------	------------	-----------	-------

ntificação do Resíduo - Resíduo: Unidade:	
Residuo: Unidade:	
Unidade:	200304 - Lodos de fossas sépticas
	Metro Cúbico
Estado Físico:	Líquido
Classe:	Classe II A
Acondicionamento:	EU4 - Tanque
recirciogia.	Halamento de Cilidentes
ntificação do Gerador-	
<ul> <li>Quantidade de Geradores:</li> </ul>	
* Entrar com:	• CPF
* CPF:	Razão Social:
	E Adicionar
CPE	Razão Social Acões
Motorista:	🚺 Placa Veículo:
* Resp. Emissão:	t Cargo:
ntificação do Destinado	○ CPF
* Entrar com:  CNPJ  * CNPJ: Endereço: Entereço: Entereço: Entereço:	Razão Social:      nº:      Telefone:      Formation:      Formation:      Formation:      Razão Social:      Razão Social
Entrar com:      ONPJ     CNPJ:     Endereço:     Estado: Selecione	Razão Social:      Nunicípio: Selecione o Estado     Selecione o Estado     Fax/Tel:

Na identificação de resíduos os dados já vêm preenchidos automaticamente pelo sistema. Assim o Transportador, ao emitir o Romaneio, deverá inserir os dados do Destinador que será utilizado para o recebimento e tratamento do resíduo coletado, além dos dados dos Geradores onde serão feitas as coletas, indicando os Geradores (nome e CPF de cada um deles). Após completar o preenchimento da "*Identificação do Gerador*", deverá ser indicada a quantidade total prevista de geradores.

Identificação do Gerador * Quantidade de Geradores: Entrar com: * CPF:	CPF     Razão Social:     Adicionar	
CPF	Razão Social	Ações

Caso o CPF indicado já possua cadastro, o sistema automaticamente irá preencher o campo Razão Social. Caso não possua, uma tela se abrirá, onde o transportador deverá completar os dados de cadastro deste gerador, conforme indicado a seguir:

* Entrar com:	CNPJ CPF					
* CPF:		*	Nome/Razão Social:			
Telefone:			Fax/Tel:			
* CEP:			* UF:	Selecione	~	
* Municipio:		~	* Bairro:			
* Logradouro:			Número:			
Complemento:						

Ao completar as indicações dos geradores onde se procederá às coletas, o transportador deverá clicar no botão "*Adiciona*r". Ao completar a emissão do Romaneio e clicar em "*Salvar"*.

Uma vez preenchido o documento, imprime-se uma via que deverá ser carregada junto com o caminhão. Ao final da rota prevista, o Destinador indicado receberá a carga de resíduos e procederá a baixa no sistema.

O Transportador poderá ainda, com a funcionalidade **"Meus Romaneios com Transportador**", ver a lista de Romaneios emitidos e a situação de cada um. Poderá ainda, antes iniciar a coleta, fazer alterações nos Romaneios já emitidos e não utilizados, alterando a lista de Geradores ou mesmo proceder alteração de Destinador, clicando no ícone correspondente na coluna "**Ações**".



TL 071F

## 3.11 Recebendo um MTR para Limpa Fossa (Romaneio) no Destinador

O Destinador, ao receber o resíduo, deverá ingressar me "*Meus Romaneios como Destinador*" e selecionar o Romaneio a ser recebido, clicando no ícone de recebimento, na coluna "*Ações*";

Código:		Q			
ostrar 10	✓ registros		Buscar-	Código/Palavra:	
Nº Romaneio	Data	Transportador	Destinador	Situação	Ações
11	11/09/2022	esa GTD p13 at	esa GTD p13 at	Romaneio Finalizado	ے ا
10	11/09/2022	esa GTD p13 at	esa GTD p13 at	Romaneio Salvo	📥 🚔
	00000000			Democratic Cables	Beceber Romaneio

Ao abrir a tela de recebimento, o Destinador deverá preencher os dados solicitados, assegurando que a "*Quantidade de Geradores*" na tela indicada, corresponda à quantidade real de Geradores que o Transportador efetivamente coletou. Concluindo o preenchimento dos dados, deve clicar em "*Receber*".

ROMANEIO Nº:	11			
Data do Recebimento:		Quantidade de Geradores:		
Motorista:	Paulo	Ū	Placa Veiculo: TTT5656	
lentificação do Responsave	I pelo Recebimento			•
Selecionar Responsavel pelo	Recebimento			
Descr	ição	Tecnologia	Ot. Recebida	Densidade
304 - Lodos de fossas sépticas		Tratamento de Efluentes 🗸 🗸	0,00000 (m <sup>3</sup> )	1,000 t/ms
Observações de recebimento:			4	
		•		

Nota importante: Quando houver mudança na quantidade de geradores registrada pelo transportador no momento da emissão do MTR Romaneio, este ajuste deve ser comunicado no momento da entrega do resíduo no Destinador e caberá ao Destinador retificar a informação e informar a quantidade real de geradores no momento do recebimento do MTR Romaneio pelo Destinador.

Após o recebimento efetuado pelo Destinador, a "*Situação*" do Romaneio passa de "*Romaneio Salvo*" para "*Romaneio Recebido*".

10	11/09/2022	Empresa GTD p13 alt	Empresa GTD p13 alt	Romaneio Salvo	📥 🚊
6	29/06/2022	Impresa GTD p13 alt	mpresa GTD p13 alt	Romaneio Recebido	<b>a</b>

## 3.12 Finalização do Romaneio pelo Transportador

Após o recebimento da carga pelo Destinador, o transportador <u>terá que efetuar</u> a "Finalização" do Romaneio dentro de um <u>prazo máximo de 5 (cinco) dias após a data de</u> <u>recebimento</u> no Destinador. Caso não o faça dentro desse prazo, o Transportador terá seu sistema de emissão de Romaneios bloqueado, até que regularize esse procedimento. Utilizando a opção no menu "*Meus Romaneios como Transportador*" o **Transportador** poderá "finalizar" o romaneio após a devida entrega no destinador. Para isso o Transportador deve clicar no ícone de finalização e proceder à finalização.

trar 10	<ul> <li>registros</li> </ul>		Buscar-	Código/Palavra:	
Romanelo	Data	Transportador	Destinador	Situação	Ações
11	11/09/2022	Opresa GTD p13 at	resa GTD p13 at	Romaneio Finalizado	<b>a</b>
10	11/09/2022	tvesa GTO p13 alt	esa GTD p13 at	Romaneio Salvo	
6	29/06/2022	Presa GTD p13 at 1	esa GTD p13 at	Romaneio Recebido	12

<u>Nota importante</u>: Mesmo que não haja alteração na quantidade de geradores, o transportador deverá retornar ao sistema, após o recebimento do destinador, para concluir a submissão do MTR (finalização), confirmando as quantidades (por Gerador) e os dados dos geradores envolvidos no MTR Romaneio destinado.

Ao clicar no ícone de finalização se abrirá a tela para concluir o processo. Indique as quantidades destinada de resíduo por Gerador e clique em "*Salvar*". Importante que a quantidade gerada por cada Gerador indicado no Romaneio, deve ser igual à quantidade recebido pelo Destinador, caso contrário o sistema indicará uma mensagem de erro, como indicado abaixo:



Estando todas as informações corretas, ao finalizar o Romaneio o sistema emitirá a mensagem abaixo e o processo estará concluído.

	Alerta		
	Romaneio ( 11 ) foi finalizado com sucesso!	2	
ç		е	
ç		e	
0		mpro	TL 071L

### 3.13 Gerando um MTR Provisório

O Sistema MTR permite que você emita MTRs Provisórios, de forma a prevenir eventuais dificuldades de acesso ao sistema, o que impediria a emissão deste documento para a realização do transporte. Dentro deste critério o sistema disponibiliza, no menu "Manifesto", a opção de gerar MTRs provisórios, gerar um MTR definitivo a partir de um MTR provisório utilizado e visualizar seus MTRs provisórios emitidos. Tão logo sua internet ou o sistema estejam restabelecidos, você deve regularizar os MTRs provisórios utilizados e passar a utilizar o sistema de emissão regular. Caso você faça uso de um MTR Provisório, você não poderá emitir um MTR pelo sistema sem antes regularizar o MTR provisório utilizado.

## Importante:

1. Os MTRs Provisórios somente devem ser utilizados caso o Sistema MTR esteja inoperante ou exista alguma dificuldade temporária de comunicação.

2. <u>Mantenha</u> alguns MTRs Provisórios emitidos e disponíveis, pois você não poderá prever quando poderão ocorrer as eventuais dificuldades temporárias de comunicação.



TL 050

Ao selecionar está opção, você será solicitado a indicar o número de **MTRs Provisórios** que você deseja preparar e imprimir. Você poderá selecionar até 200 MTRs Provisórios por dia (99 por solicitação). Estes **MTR**s provisórios receberão do sistema uma numeração sequencial precedida da letra P (ex. P2538), que posteriormente será referenciada quando do preenchimento do **MTR** regular.



Modelo de um *MTR Provisório*:

iema

Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - IEMA/ES

MANIFESTO DE TRANSPORTE DE RESÍDUOS - (PROVISÓRIO)



TL 052

idenuncação do Gerador						_			
Razão Social: Empresa GTD p13 - 1						CPF	VCNPJ: 1		19
Endereço: Beco 28 de Dezembro, nº.132		Tele	fone:			dat	a da emissã	0.	
Municipio: Vitória	Estado: ES	Fax	/Tel:			1			
Nome do Responsável pela Emissão		Carp	0			-	ome e assina	tura do responsa	vel
Identificação do Transportador		_							
cazao Social:		_				del	a da transcor	ufe:	
Endereço:		Tele	fone:			<b>_</b>	a oo iranspo	rie.	
Municipio: Nome do Motoriste	Estado:	Fax	/Tel: do Veica	ip.		4			
						7	ome e assina	itura do responsi	ive/
Identificação do Destinador		_							
Razão Social:						CPF	VCNPJ:		
Endereço:		Tele	fone:			dat	ata do recebimento:		
Municipio:	Estado:	Fax	/Tel:			1			
Nome do Responsável pelo Recebimento		Cwp	•			1			
						nome e assinatura do responsav		vel	
Observações do Gerador									
Identificação dos Residuos									
tem. Codigo IBAMA e Denominação		Quanti	idade	Unidade	Acondicioname	otnu	Classe	Estado Físico	Tecnolog
						-			
						-			
						-			
Identificação do Armazenador Temporario	- AT					_		·	
Razão Social:			CNPJ			Dat	a de recebir	mento no AT:	
Endereço:			Telefo	ne:		1			
Municipio:	Estado		Fax/T	et:		7	ome e assina	tura do responsa	vel
Identificação do Transportador - AT para o	o Destinad	lor	-						
Razão Social:						CPI	F/CNPJ:		
Endereço:			Telefc	ine:					
Municipio:	Estad	p:	Fax/T	el:		1			
Nome do Motoriala			Place d	o veculo		7	ome e assina	tura do responsa	vel
						-			

A qualquer momento você poderá visualizar os **MTR**s **Provisórios** gerados pelo sistema, podendo reimprimi-los, caso necessite.

erar I	Novo MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos)	
	Novo MTR usando Modelo	
	Cadastrar ou Editar Modelo do MTR	U U
	Novo MTR para Limpa Fossa (Romaneio)	Voltar
	Meus Romaneios como Transportador	Voltar
-	Meus Romaneios como Destinador	
	Meus MTRs	
	Relatório dos MTRs	
	Gerar MTRs Provisórios	
.	Novo MTR usando MTR Provisório emitido	
	Visualizar MTRs Provisórios	
	Relatorio de MTRs Provisórios	
	HTD Complementar para Armazonamente Temperária	
	v Home v Manifesto v Declaração v Certificado	~ PGRS   ~ Configurações   ~ Ajuda   ~ Legislação   ~ Sair
	Visualizar MTR Provisório	
	Pesquisar Mtr Provisório	

Como o **MTR Provisório** estará registrado no sistema sem as informações de um eventual envio de resíduo, recomenda-se que, quando utilizado um **MTR Provisório**, seja feito em pelo menos duas (02) vias. Isto se torna necessário, pois esse documento provisório somente poderá ser baixado do sistema depois de ser regularizado pelo **Gerador**, através do preenchimento de um MTR regular, que então poderá ser "recebido" pelo **Destinador**. Logo, deve ficar uma cópia preenchida manualmente do **MTR Provisório** com o **Gerador**, para que ele possa depois fazer a regularização e uma com o **Destinador**, para também poder fazer a regularização após a emissão do **MTR** regular. O **Destinador**, ao receber a carga com um **MTR Provisório**, indicará ao sistema o seu recebimento.

Receber MTR utilizando código de barr	ras	
Código:	0	
la a nanci nen	/	
Receber MTR Provisório		
Número do MTR Provisório:	Receber	

Importante salientar que no caso de você ter MTRs Provisórios emitidos e utilizados (já recebidos pelo Destinador), você como Gerador <u>só poderá emitir um novo MTR se regularizar o MTR</u> <u>Provisório utilizado</u>. Você receberá uma mensagem do sistema alertando para esta necessidade.



Uma vez que o **Sistema MT**R esteja novamente disponível, o **Gerador** deve proceder à regularização dos **MTR**s utilizados. Ele deverá ingressar na opção "**Manifestos**" e "*Novo MTR usando um MTR provisório*", fazendo o adequado preenchimento. Você será solicitado a indicar a qual **MTR Provisório** corresponde este novo **MTR**. Só assim o **Destinador** poderá proceder a regularização do recebimento do resíduo.

Você poderá ainda emitir um "**Relatório de MTRs Provisórios**", através do qual poderá identificar quais emitidos foram regularizados e recebidos

	Institut	o Estadual de N	Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA/ES
			Página 1 de 2
		MTRs Provis	sórios utilizados/recebidos
Identificação	do Gerador		
Razão Social: Empre	isa GTD p13		CPF/CNPJ
Numero	Data	Utilizado	Destinador
11	14/07/2022	SIM	18 9 - Empresa GTD p13 - 1
12	18/11/2021	NÃO	
13	18/11/2021	NÃO	
14	18/11/2021	NÃO	
15	18/11/2021	NÃO	
16	18/11/2021	NÃO	
	1		1

						samples (	e processing and galantity
🔎 Pesquisar Modelo	Ū.						
dentificação dos Re	síduos						
Código IBAMA	e Denominação	Quantidade	Densidade	Tecnologia	Número ONU	Classe de Nome Risco Embarque	Grupo de Embalagem Excluir
dentificação do Ger	ador				10	* Data Emissão:	21/07/2022
* Posp Emissão:	Empresa GTD p13			CFF/CNFJ: 1a	19	· Data Emissão:	210072022
resp. cimosao.			¥	cargo.			¥
	ioportution i						
CPF/CNPJ:	Razi	ăo Social:				Data Transporte:	
CPF/CNPJ: Motorista:	Razā	ăo Social:			ļ	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista:	Razi	ăo Social:			] 🗊	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista:	Razā	šo Social:			0	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista: dentificação do Des CPF/CNPJ:	Razi tinador Razi	io Social: ão Social:			] []	Data Transporte: Placa Veiculo:	
CPF/CNPJ: Motorista: dentificação do Des CPF/CNPJ:	Razi tinador Razi	io Social: ão Social:			0	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista: dentificação do Des CPF/CNPJ:	Razi tinador Razi	io Social: ão Social:			] []	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista: dentificação do Des CPF/CNPJ:	Razi tinador Razi	io Social: ão Social:			0	Data Transporte: Placa Veículo:	
CPF/CNPJ: Motorista: dentificação do Des CPF/CNPJ: Observações:	Razi tinador Razi	io Social: ão Social:			) <b>()</b>	Data Transporte: Placa Veículo:	

O **MTR** emitido, resultado da regularização de um **MTR Provisório**, indicará a mensagem de vínculo com o correspondente MTR Provisório.



## 3.14 Gerando um MTR para Resíduos Controlados (Importados)

No caso de transporte de *Resíduos Controlados (Importados)*, de acordo com a legislação aplicável (CONAMA 452 de 02 de julho de 2012), será necessário o preenchimento de um MTR para acompanhar a carga deste resíduo ao sair do porto de desembarque até seu destino, independentemente da documentação regular pertinente à importação. Nesse caso, o adquirente ou importador da carga do *Resíduo Controlado* passa a ser o Gerador deste resíduo, tendo, portanto, a obrigação de emitir o respectivo MTR para o transporte correspondente. Da mesma forma que nos casos anteriormente indicados para o preenchimento de um MTR, este Gerador deve estar cadastrado no sistema para poder acessá-lo e emitir o correspondente MTR. No menu "*Manifesto*" deve ser selecionada a opção "*Novo MTR para Resíduos Controlados (Importados)*".

nne	<ul> <li>Marinesio  </li></ul>	oningurações   º Ajuda   º Legislação   º Sali
	Novo MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos)	
em-	Novo MTR usando Modelo	o de Transporte de Resíduos do Estado do
spíri	Cadastrar ou Editar Modelo do MTR	o de transporte de Residuos do Estado do
	Novo MTR para Limpa Fossa (Romaneio)	
Sistem	Meus Romaneios como Transportador	
∘ Mz	Meus Romaneios como Destinador	
	Meus MTRs	
• Ce	Relatório dos MTRs	
• De	Gerar MTRs Provisórios	
Sistem	Novo MTR usando MTR Provisório emitido	sesíduos conforme a legislação vigente (Instrução Normativa
/201	Visualizar MTRs Provisórios	eferentes à classificação, estado físico e os tipos de
cumer	Relatorio de MTRs Provisórios	ue podem ser selecionadas pelo responsavel pela emissão do
Sistem	MTR Complementar para Armazenamento Temporário	o IEMA (MTR, CDE e DMR), além de permitir aos Geradores maior e
elhor c	Relatorio de MTRs em Armazenamento temporario	irmação de recebimento nos Destinadores selecionados.
<b></b>	Novo MTR para Residuos Controlados (Importados)	es de informação para esclarecimentos pontuais

Este MTR tem uma particularidade em relação aos anteriormente indicados. Primeiro, este MTR é um Manifesto de Transporte de Resíduos, <u>não incluindo rejeitos</u>, cuja importação é vedada pela legislação em vigor. Para o preenchimento deste MTR será inicialmente solicitado ao Gerador a *"Identificação da Importação"*, através da indicação do número da DI e as indicações do Porto de Embarque (ex.: Porto de Hong Kong) e de Porto de Desembarque (ex.: Porto de Itajaí). O restante do preenchimento é similar aos MTRs já detalhados anteriormente.

dentificação da Importação		~		
DI:	Q	-		
Porto de Origem:		U Porto	de Destino:	
Armazenamento Temporário				
Utilizará Armazenamento Temporário ?:	💮 Sim 💮 Não 🚺			
	-			

Caso você esteja utilizando na importação, um transportador internacional rodoviário de outro país, na "*Identificação do Transportador*" você deverá marcar a opção "SIM" para a pergunta "*Este Transportador é Internacional*?", como se indica abaixo:



Em seguida registre as informações referentes ao transportador internacional e ao veículo de transporte. O procedimento de recebimento deste **MTR**, por parte dos destinadores, segue a mesma sistemática dos **MTR**s regularmente emitidos e já mencionados anteriormente.

## 3.15 Gerando um MTR para Resíduos para Exportação (envio internacional)

No caso de transporte de resíduos que serão exportados para outros países, será necessário o preenchimento de um *MTR para Exportação de Resíduos*, para acompanhar a carga deste resíduo ao sair do local de exportação até o porto de embarque, independentemente da documentação regular pertinente à exportação. Nesse caso, o exportador da carga do *Resíduo* passa a ser o **Gerador** deste resíduo, com a obrigação de emitir o respectivo **MTR** para o transporte correspondente. Da mesma forma que nos casos anteriormente indicados, para o preenchimento de um **MTR**, este **Gerador** deve estar cadastrado no sistema para poder acessá-lo e emitir o correspondente **MTR**.

	Novo MTR (Manifesto de Transporte de Residuos)				
Bem- Espíri	Novo MTR usando Modelo	a de Transmerte de Decidues de Estade de			
	Cadastrar ou Editar Modelo do MTR	o de Transporte de Residuos do Estado do			
	Novo M7R para Limpa Fossa (Romanelo)				
O Sister	Meus Romaneios como Transportador				
- M	Meus Romaneios como Destinador				
	Meas MTRs				
* Cr	Relativio dos MTRs				
• De	Gerar MTRs Provisórios				
O Sisten	Novo MTR usando MTR Provisório emitido	sesiduos conforme a legislação vigente (Instrução Normativa			
13/201	Viewalizar MTRs Previsions	eferentes à classificação, estado físico e os tipos de			
documer	Relatorio de MTRs Provisiónes	ue podem ser selecionadas pelo responsavel pela emissão do			
O Sitter	MTR Complementar para Armatenamento Temporário	o IEMA (MTR. CDE e DMR), além de nermitir ans Geradores maior e			
melhor c	Relatorio de MTRs em Annaceriamento temporario	irmação de recebimento nos Destinadores selecionados.			
Siga as i	Novo MTR para Residuos Controlados (Importados)	es de informação para esclarecimentos pontuais.			
Trbre-	Novo MTH (Manifesto de Tramporte de Fisniduce) - Esportacilo	ites documentos, no que se refere à fidelidade e validade das			

No menu "*Manifesto*" deve ser selecionada a opção "*Novo MTR para Exportação de Resíduos*". Para o preenchimento deste MTR será inicialmente solicitado ao Gerador a "*Identificação da Exportação*", através da indicação do País para onde será feita a exportação (ex.: China), as indicações do Porto de Saída (ex.: Porto de Itajaí) e de Porto de Destino (ex.: Porto de Xangai) e no n° da Nota Fiscal correspondente à exportação. O restante do preenchimento é similar aos MTRs anteriores, exceto quanto à indicação do Destinador, neste caso ausente. Este MTR terá sempre baixa (recebimento) automática.

	Empresa/Pessoa Usuário Logado:	npresa OTD p13 - lentil: GeradonTran	l Isportador/Destinador I	Inidade Codigo		
ne 🛛 – Manife	ato 🛛 - Declaração 🗍	- Certificado  - Config	jurações 🛛 – Aju	da 🛛 🗸 🗸 Legis	lação 🛛 - Sair	
	Manifesto	de Transporte de	Resíduos - I	MTR (Exp	ortação) Camera de	preenchimento obrigatório
lentificação da B	xportação					
Pa	is: Selecione	× 🛛	Nota Fisca	e		Q.
Porto de said	la:	ų,	Porto de Destino	»:		Ų
lentificação dos	Residuos					
Inserir Residuo						
C	digo IBAMA e Denomina	ição Estado	Fisico Classe	Acondic.	Qtde. Unidade Tecn	ologia Excluir
lentificação do (	Gerador					
Nome Dario Soci	Emoreta GTD a13		CREICNRI- 1	8 287 070/0004	Data Emission	21/07/2022
Endereg	o: Beco 28 de Dezembro, 12	12 - Redenção - ap 202 Bloco A			Telefone:	
Municipi	e: Vitória		Estado: E	15	Fax/Tel:	
* Resp. Emissä	a:		* Cargo:			
lentificação do 1	ransportador					
Entrar com: 🔹	CNPJ CPF					
+CNR1	A	Razão Social:			Data Transporte:	
CHE'S.				n*:	Telefone:	
Enderego:		Municipio: Selectore o	Estado	~	Fax/Tel:	
Enderego:	lecione 🗸	and a second sec		-	Placa Veiculo:	Ģ
Enderego: Estado: Se Motorista:	lecione V					
Endereço: Estado: Se Motorista:	ecione V			•		
Enderego: Estado: Se Motorista:	ecione V			v		
Endereço: Estado: Se Motorista:	ecione V			•		Q
Endereço: Estado: Se Motorista: Observaçõ	ecione V			•		Q

## Criando uma Declaração de Movimentação de Resíduos – DMR e uma Declaração de Movimentação de Resíduos Sólidos Urbanos – DMRSU (inventários)

A *Declaração de Movimentação de Resíduos – DMR* é um instrumento de documentação do inventário de resíduos, que deverá ser emitido pelos *Geradores*, pelos *Transportadores* e pelos *Destinadores*, trimestralmente. Esta declaração <u>não se aplica</u> aos *Armazenadores Temporários* e **não se aplica** para usuários de outros Estados da Federação cadastrados no Sistema MTR do IEMA. Nesse documento serão declarados os resíduos gerados e armazenados (caso dos Geradores), os resíduos transportados (no caso dos Transportadores), os resíduos recebidos e destinados (no caso dos Destinadores) no período determinado. O envio da DMR ao IEMA é eletrônico, através do sistema.

A **Declaração de Movimentação de Resíduos Sólidos Urbanos – DMRSU** é um instrumento de documentação do inventário de resíduos sólidos urbanos (RSU), que deverá ser emitido mensalmente pelos **Geradores (Prefeituras) e** pelos **Destinadores (aterros)**. Esta declaração também **não se aplica** aos **Armazenadores Temporários** e **não se aplica** a usuários de outros Estados da Federação cadastrados no Sistema MTR do IEMA. O estabelecimento da obrigatoriedade e características de emissão da **DMRSU** está expressa na **Portaria IEMA n°XXX/2022**.

• As **DMR**s trimestrais devem ser elaboradas e enviadas eletronicamente ao IEMA como segue:

DMR referente ao 3° trimestre de 2022 -	de 01/outubro/2022 a 31/outubro/2022;
DMR referente ao 4° trimestre de 2022 -	de 01/janeiro/2023 a 31/janeiro/2023;
DMR referente ao 1° trimestre de 2023 -	de 01/março/2023 a 31/março/2023;
DMR referente ao 2° trimestre de 2023 -	de 01/julho/2023 a 31/julho/2024;
e assim por diante.	

Para a emissão da **DMR**, o usuário terá sempre até último dia do primeiro mês seguinte ao trimestre a ser reportado, como prazo máximo para elaborar sua **DMR**.

• As **DMRSU**s mensais devem ser elaboradas e enviadas eletronicamente ao **IEMA** como segue:

DMRSU referente a outubro/2022- de 01/novembro/2022 a 30/novembro/2022;DMRSU referente a novembro/2022- de 01/dezembro/2022 a 31/dezembro/2022;DMRSU referente a dezembro/2022- de 01/janeiro/2023 a 31/janeiro/2023;... e assim por diante.

Para a emissão da **DMRSU**, o usuário terá sempre até último dia do mês seguinte ao mês a ser reportado, como prazo máximo para elaborar sua **DMRSU**.

Caso a DMR não seja elaborada e enviada eletronicamente ao IEMA dentro desse prazo, o Sistema MTR indicará, ao órgão ambiental, a ausência de DMR desse usuário podendo, portanto, ser notificado. Após esse prazo, o usuário que for fazer uma DMR de um período excedido e não reportado deverá, primeiro, entrar na opção "Cadastrar DMRs Pendentes" (ver Capítulo 4.6), para poder liberar a emissão para o trimestre correspondente, clicando em "Cadastrar DMR" e depois regularizar a sua "DMR". O mesmo procedimento deve ser efetuado para o caso de ocorrer pendência de emissão de DMRSUs. Os itens seguintes detalham a funcionalidade dessas Declarações.

### 4.1 Criando uma DMR e uma DMRSU

Uma vez no sistema com seu perfil (Gerador, Transportador ou Destinador), você deverá ir à opção *"Declaração"* e selecionar *"Nova DMR"* para emitir a sua DMR. Não há DMR para o perfil de Armazenador Temporário. O usuário poderá selecionar **"Nova DMR como Gerador**", **"Nova DMR como Transportador**", **"Nova DMR como Destinador**", **"Nova DMRSU como Gerador/Prefeitura**" ou **"Nova DMRSU como Destinador**", dependendo de seu perfil.

O usuário poderá ainda cadastrar "DMRs Pendentes" e abrir a lista de suas DMRs ("Minhas DMRs").



Nas DMRs (DMR e DMRSU), o "Usuário Declarante" deverá preencher todos os dados solicitados na declaração, que estão divididos em dois campos principais, com informações referentes ao Declarante ("Identificação do Declarante") e referentes aos "Resíduos" a serem declarados e que não tiveram MTRs emitidos através do Sistema MTR ("Identificação Complementar de Resíduos sem MTR"), para o período indicado. Na parte de baixo do formulário o sistema listará todos os resíduos transportados e destinados (somente os que foram efetivamente recebidos pelos destinadores) dentro do período da DMR ou da DMRSU. Para o caso dos Geradores, estes deverão indicar, para cada um dos itens listados (já destinados), as quantidades geradas no período da DMR ou DMRSU. Este campo já estará previamente preenchido com o valor da coluna "quantidade destinada". Modifique se for necessário, pois podem existir casos em que as guantidades serão exatamente iguais às destinadas, e outras em que a Geração possa ser maior do que a quantidade destinada, o que significará que o Gerador está mantendo um estoque desses resíduos em sua unidade operacional. O "Período" da DMR já estará automaticamente definido pelo Sistema MTR (trimestral para as DMRs e mensal para as DMRSUs). O Sistema irá relacionar, automaticamente, todos os resíduos transportados e já destinados que tiveram emissão de MTR através do sistema. Seguirá então a tela da DMR, que se abre para o preenchimento, cujo detalhamento se encontra no item 4.2 que segue.



TL 065C

Você poderá ainda indicar informações que julgue relevantes para a DMR ou DMRSU, utilizando o campo *"Observações"*. No caso das DMRUs, o tipo de resíduo já estará previamente definido pelo sistema, assim como o período mensal definido para a declaração.

## 4.2 Preenchimento das informações da DMR e da DMRSU

## 4.2.1 Identificação do Declarante

Indique corretamente todos os dados necessários para o preenchimento da declaração. Em caso de dúvida em algum campo, posicione o mouse sobre o campo de informação II para que o sistema lhe dê indicações para o correto preenchimento desses campos.



### 4.2.2 Identificação dos Resíduos sem MTRs emitidos através do Sistema MTR

Para a inclusão de resíduos que foram gerados e destinados **sem MTRs emitidos através do Sistema MTR** (como, por exemplo, resíduos de construção civil - RCC, resíduos sólidos urbanos - RSU, óleos lubrificantes usados, embalagens plásticas usadas de óleos lubrificantes, entre outros), utilize o mesmo procedimento de identificação que você utiliza ao emitir um MTR (procedimento descrito no item 3.2), com exceção do campo de acondicionamento, que no caso da DMR não se aplica. No caso das DMRSUs, o tipo de resíduo estará previamente indicado.

Se esses resíduos foram gerados e destinados, deve-se então marcar a opção "Sim". A sua DMR irá incluir esses resíduos na sua listagem. Complete as informações que seguem e clique em "Confirmar Resíduo".



Este campo ("**Identificação de Resíduos**") serve também para os **Transportadores** e para os **Destinadores** reportarem, em suas DMRs, resíduos transportados e destinados sem que tenha ocorrido a correspondente emissão de MTR através do Sistema MTR.

No caso do resíduo ter sido gerado e ainda não ter sido destinado, deverá ser marcada a opção "**Não**", indicando-se as informações correspondentes aos resíduos relacionados. Esta informação irá constar em sua DMR como resíduo estocado em sua unidade aguardando transporte e destinação. Faça o preenchimento das demais informações solicitadas neste campo.

Deseja utilizar um G TR?:	erador cadastra	do no sistem	a 🛞 Sin	n 🔘 Não			
* Entrar com:	⊛ CNPJ ©	CPF					
* CNPJ Gerador:		P		Razão Social:			
Denominação:	C						
* Quantidade Destinada:		0,00					
Unidade:	Selecione	• 🔱					
Classe:	Selecione	•					
Tecnologia:	Selecione		• 🚺				
	Confirmer D	riduo					

Ao clicar em "**Confirmar Resíduo**" o resíduo será incluído na tabela da sua DMR. Antes de salvar e enviar a DMR, você ainda poderá editar a quantidade gerada indicada no período, ou até mesmo eliminar este resíduo da sua DMR em caso de engano.

								× .	
08.199.829/0001-41 - Destinador XP	010305(") - Outros rejeitados contendo substancias perigosas	Classe I	2,50000	2,50000	0	Tonelada	Aterro	$\overline{\mathbf{x}}$	
									TL 12

## 4.3 Salvando uma DMR e uma DMRSU

Ao concluir a DMR clique em "Salvar".

	Q
Observações	
	là

Aparecerá na tela a mensagem de que sua DMR foi gravada com sucesso.



## 4.4 Listando sua DMRs

Se você ingressar no menu "**Minhas DMR**" você irá ter a lista de DMRs já salvas no sistema e que estarão aptas a serem enviadas ao **IEMA** ou mesmo editadas.



Ao clicar em "Minhas DMR" o sistema te informará todas as suas DMR que foram salvas.

		Minhas DMRs	(Inventário)		
Legenda					
Mostrar 10	<ul> <li>registros</li> </ul>			Buscar-Código/Palavr	a:
N° DMR	Data Inicial	Data Final	Perfil Declarante	Situação	Ações
56	01/07/2016	31/12/2016	Transportador	Salvo	/ 🔿 🚊
55	01/07/2016	31/12/2016	Gerador	Salvo	/ 🔿 🚊
			Pr	rimeiro Anterior 1	Seguinte Último

Na coluna "Ações" você terá a indicação dos ícones abaixo mostrados, através dos quais você poderá "*Editar*" ima DMR salva, "*Enviar*" ima DMR salva ao IEMA ou ainda "*Imprimir*" ima uma DMR salva e já enviada ao IEMA.



Você poderá preparar uma DMR no início do período e ir atualizando antes do envio ao IEMA. Para fazer isso basta abrir uma DMR salva e clicar no campo "**Atualizar Itens DMR**"

Empresa& 010101 - Resíduos da Extração de Minérios Metálicos	Classe II A	0,01000	0,25000	0,24000	Tonelada	Autoclave
Empresa 010101 - Resíduos da Extração de Minérios Metálicos	Classe II A	1,80221	1,80221	0,00000	Tonelada	Autoclave
Empresa& 010101 - Resíduos da Extração de Minérios GTD Metálicos	Classe II A	68,66001	68,66001	0,00000	Tonelada	Aterro
Empresa 010101 - Resíduos da Extração de Minérios Metálicos	Classe II A	0,13111	0,13111	0,00000	Tonelada	Aterro
a Atualizar Itens DMR						

## 4.5 Enviando (transmitindo) uma DMR ou DMRSU ao IEMA

Para enviar uma DMR salva para o IEMA, você deverá clicar no ícone <sup>20</sup>. Depois que você clicar neste, o ícone de transmissão e o de edição ficarão desativados, ficando habilitado o ícone de impressão, o que lhe permitirá imprimir uma DMR enviada, caso deseje.



Ao clicar em no ícone para enviar a DMR ou DMRSU ao IEMA, o sistema indicará a mensagem seguinte:

Declaração Anual 🔹 🗙
Deseja enviar a Declaração para a IMA?
Enviar

Clique em "Enviar" e a DMR ou DMRSU será eletronicamente remetida ao IEMA.



Caso ocorra a situação em que o usuário não tenha tido movimentação de resíduos no trimestre considerado, basta que o usuário faça o preenchimento do campo referente às "Informações do Declarante". Ao salvar no sistema uma DMR sem resíduos, o sistema exibirá uma tela para que o usuário inclua uma justificativa, após o que poderá salvar e enviar para ao IEMA.

Justificativa DM	R
Caso você nã	o tenha gerado nenhum residuo no semestre informado. Insira uma justificativa e clique em confirmar.
Justificava:	
	Confirmar Cancelar
	Confirmar Cancelar

Indique a justificativa que julgue aplicável e clique em "*Confirmar*". O procedimento de envio segue o indicado anteriormente nos itens 4.2.3 e 4.2.4 .

## 4.6 Cadastrando uma DMR Pendente

No caso do usuário não emitir a sua DMR ou DMRSU dentro do prazo estabelecido, será necessário que ele ingresse na opção "*Cadastrar DMRs Pendentes*" para que o sistema libere a emissão de uma DMR /DMRSU que esteja fora do prazo.

v Declaração v Certificado v Configurações v Ajuda	1
Nova DMR - Gerador (Declaração de Movimentação de Resíduos e Rejeitos - Inventário)	Rs
Nova DMR - Transportador (Declaração de Movimentação de Resíduos e Rejeitos - Inventário)	
Nova DMR - Destinador (Declaração de Movimentação de Resíduos e Rejeitos - Inventário)	
Cadastrar DMRs Pendentes	
Minhas DMRs	
	TL 137

Ao fazê-lo, se abrirá a tela através da qual o usuário indicará o *Tipo de Declaração* que necessita regularizar, o seu *Perfil de Declarante* e o *Período* que deseja regularizar.

Tipo DMR: Selecione	~)			TON DMP: Se	lecione		
Tipo de declarante: Selecione	~			Se	elecione		
Semestres: Selecione	~			Tipo de declarante: DI	MR Semestral MR Mensal RSU		
			TL 101B				Т
Rs Pendentes				DMRs Pendentes			×
Rs Pendentes	Selecione	~		DMRs Pendentes Tipo DMR:	Selecione 🗸		×
Rs Pendentes Tipo DMR:	Selecione	~		DMRs Pendentes Tipo DMR: Tipo de declarante:	Selecione v Selecione v		×
Rs Pendentes Tipo DMR: Tipo de declarant	Selecione Selecione	~		DMRs Pendentes Tipo DMR: Tipo de declarante:	Selecione v Selecione v Selecione	v	×

Com essas informações preenchidas, o sistema permitirá regularizar a DMR ou a DMRSU que corresponda.

## 5. Gerando Certificado de Destinação Final de Resíduos (CDF)

O Sistema MTR permite que os **Destinadores**, e somente os **Destinadores**, emitam aos respectivos Geradores **o Certificado de Destinação Final (CDF)** dos resíduos recebidos e destinados. A geração dos **CDF**s não é automática e sua emissão e liberação dependerá do **Destinador**, o que ocorrerá somente quando o próprio Destinador emitir o **CDF** e clicar em "**Gravar**".

Para emitir um CDF o Destinador deverá ingressar no menu "Certificado", como indicado abaixo.

	Sistema de C	ontrole de Maintesto de Transporte de Residi	105 - MTR	
	Empresa/Pessoa: Usuário Logado: 2	, #sa GTD p13 - 1 _o Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1		
lome  ~ Man	ifesto	Certificado   ~ Configurações   ~ Ajuda   ~ Legislação	o ∣∽ Sair	
		Carar CDE (Cartificada de Dactinação Einal) de MTDe amilidas pala Sistema		
Legenda		Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema MTR Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR ou sem MTRs		
Legenda Mostrar 10	✓ registros	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema         MTR         Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo         Sistema MTR ou sem MTRs         Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de acidentes e sem MTR	Código/Palavra:	
Legenda Mostrar 10 N° DMR	v registros Data Inicial	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema         MTR         Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo         Sistema MTR ou sem MTRs         Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de acidentes e sem MTR         Muse CDFs como Destinador	Código/Palavra:	Ações

A disponibilidade de opções neste menu dependerá do perfil do usuário. Assim, se esse perfil for:

- Somente Gerador: ele terá a opção "Meus CDFs como Gerador";
- Somente Destinador: ele terá a opção "Gerar CDF de MTRs emitidos pelo Sistema MTR", "Gerar CDF de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR" e "Meus CDFs como Destinador"; e
- Se for um Gerador e Destinador: ele terá as opções "Gerar CDF de MTRs emitidos pelo Sistema MTR", "Gerar CDF de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR", "Meus CDFs como Destinador", "Meus CDFs como Destinador" e "Meus CDFs como Gerador".

Através da opção "**Meus CDFs como Gerador**" os Geradores terão acesso aos CDFs emitidos pelos Destinadores de seus resíduos.

Ao ingressar nas opções de geração de CDF, o Destinador será solicitado a indicar as informações necessárias para o preenchimento do respectivo CDF, tais como:

- Período coberto pelo CDF (data inicial e data final);
- Nome do Responsável Técnico pela emissão do CDF, incluindo seu cargo, seu nº de registro profissional e sua assinatura;
- CNPJ do Gerador ou dos Geradores, e
- MTRs que se deseja incluir no CDF a ser emitido.

Antes de iniciar a emissão de CDF, o Destinador deve <u>estar seguro</u> de que já tenha gravado no sistema, em ARQUIVO IMAGEM (.jpeg, .gif, .png, etc.), a assinatura digitalizada do Responsável Técnico pela emissão do CDF, pois o "upload" desse arquivo será solicitado ao se cadastrar o Responsável Técnico no sistema. Caso o Destinador tenha a possibilidade de ter mais de um Responsável Técnico, ele deve se assegurar que todas as assinaturas dos Responsáveis Técnicos estejam em arquivos disponíveis, pois essa informação será solicitada ao se cadastrar cada um dos Responsáveis Técnicos.

Importante ainda que antes de elaborar o CDF, que o Destinador se assegure ter feito previamente no sistema o "*upload*" da imagem da logomarca da empresa, para que esta seja impressa nos CDFs emitidos. Para isso, ingresse em "*Configurações*", "*Meus Dados*" e faça o "*upload*" da logomarca da empresa em ARQUIVO IMAGEM (\*.jpeg, \*.gif, \*.png, etc.).

* Destinaçã	io: Aterros em Santa Catarina	*	i i		
Orgão Emis	sor:				
* Licença	n°: Lao2015	Ţ	Processo nº:	<b>U</b>	* Validade: 07/08/2015
Indicar Licen	ça: Escolher arquivo Nenhur	n arquivo seleciona	ido	O Enviar	
Arquivo Sa	vo: 001.jpg			O Visualizar Licença	
Upload logo (	opcional)				
	Aqui você poderá adicionar o lo	go de sua empresa	a. Esse logo será utiliza	do no relatório de Certificado de De	stinação Final (CDF)
Indica	Logo: Escolher arquivo Ner	nhum arquivo seleci	ionado	O Enviar	

Retornando à emissão do CDF, o **Destinador** poderá selecionar um ou mais **Geradores** para a emissão dos CDFs. Também poderá emitir os CDFs para todos os MTRs do período selecionado, ou selecionar um ou mais MTRs entre os relacionados. Para isso basta utilizar os campos de busca "*Inserir Geradores*" e "*Pesquisar MTR*". Importante mencionar que se você selecionar "*Pesquisar MTR*", o filtro "*Geradores*" será ignorado.

-	Geradores	2	* Todos os Filtros Não Selecionados,	Irão Listar Todos os Itens.
	Спрј	*0	Razão Social	Excluir
-	Identificação dos MTRs —		* Se você selecionar os MTRs o filtro de geradores será ignora	do na geração do CDF.
	MTR Nº		Gerador	Excluir

Dessa forma o Destinador poderá emitir vários CDFs do mesmo período, racionalizando a operação de digitação. O processo de preenchimento é descrito nos itens que seguem.

## 5.1 Gerando um CDF de MTRs emitidos pelo Sistema MTR

Com a opção "*Gerar CDF de MTRs emitidos pelo Sistema MTR*" o Destinador poderá emitir CDFs para MTRs efetivamente emitidos através do Sistema MTR e recebidos.

	Sistema de Col	ni ole de mainiesto de mansporte de Resid	
	Empresa/Pessoa: 1 Usuário Logado: 2:	19 - Empresa GTD p13 - 1 / Irigo Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1	
ome  ~ Manif	iesto   - Declaração	- Certificado   - Configurações   - Ajuda   - Legislaçã	o  - Sair
em-vindo	ao Sistema de l	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema MTR	esíduos do Estado do
spírito Sa	nto - Sistema M	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRS não emitidos pelo Sistema MTR ou sem MTRS	ionados do Estado do
Sistema MTR p	ermitirá a elaboração dos	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de acidentes e sem MTR	
<ul> <li>Manifesto</li> </ul>	de Transporte de Resi	d Meus CDFs como Destinador	

Ao selecionar a primeira opção, se abrirá a tela de emissão de CDF para os MTRs emitidos pelo Sistema MTR, como indicado a seguir:

					* Campos de preenchimento obrigat
Período					
	* Data Inicial:	* Data Final:			
Identificação do	Responsavel Tecnico				
© Selecionar Resp	onsavel Tecnico				
Geradores					
🕫 Inserir Gerador				* Todas as Filtras Nã	o Selecionados, Irão Listar Todos os Iten
Спрј			Razão Social		Excluir
Identificação do	s MTRs		* Se você selecionar os	MTRs o filtro de geradore	s será ignorado na geração do CD
MTR N°	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Ge	rador		Excluir
					U
Observaç	ões:				li

## 5.1.1 Identificação do Período do CDF



Inicialmente o Destinador deverá indicar o período a que se referem os CDFs a serem emitidos.

## 5.1.2 Identificação do Responsável Técnico do CDF

Passo seguinte é indicar o **Responsável Técnico** pelo CDF a ser emitido.

-	Identificação do Responsavel Tecnico	
	🕫 Selecionar Responsavel Tecnico	
		τι

Ao clicar em "Adicionar Responsável Técnico" se abrirá a tela com a lista de nomes disponíveis.

Pesquisa	Responsavel Tecnico			×
Mostrar	10 v registros		Buscar-Código/Palavra:	
Nº	Resp. Técnico	Cargo	Numero de registro do Resp.	Ações
735	Paulo Eduardo	Gerente Técnico	CRQ 134578	¥ /
710	65456	64465	A 2 A	1.

Selecione o nome do **Responsável Técnico**, se já listado, e clique em cima do nome a ser selecionado. Caso esse nome não esteja na relação apresentada, o **Destinador** poderá incluir um novo nome. Você poderá ainda confirmar a assinatura de cada responsável técnico, clicando no ícone "*Ações*". O Sistema MTR irá manter registro dessas informações. Assim, ao entrar num dos campos e iniciar-se a digitação da informação ou clicar-se 2 vezes nesse campo, o sistema dará a opção de autopreenchimento. Lembre-se que o número de Registro Profissional, quando houver, deve conter a referência do Conselho Profissional correspondente (por ex. **CRQ, CREA,** etc.). Você poderá alterar a assinatura caso seja necessário, utilizando a opção de edição (lápis amarelo).

Nostrar 10	registros		Buscar-Código/Palavra:		
Nº	Resp. Técnico	Cargo	Numero de registro do Resp.	Ações	
735	Paulo Eduardo	Gerente Técnico	CRQ 134578	Ł 🦯 🎽	
710	65456	64465	65.6	1	]
710	65456	64465	A 2A	•	]
710	A342A	64465	A 2A	1.	] .
710	A2A2A	64465	A 28	•	] .
710	30 do Baroonsinal Témino	RAARS	A 2A		] .
710 Identificaç	"AS 45 A "ão do Responsável Técnico zação do Responsável Técnico	RAARS	A 5 A		] .
710 Identificaç Identific	ão do Responsável Técnico cação do Responsável Técnico Resp. Técnico	RAARS	AS A		] .

Preencha os dados solicitados. Ao clicar em "*Salvar*" o sistema solicitará o "*upload*" da respectiva assinatura.

Pesquisa	Responsavel Tecnico		n:t:d	ale Cisterne b	ATD	
@ Adicio	onar Responsavel Te	cnico				
Mostrar	10 • re	egistros		Buscar-Código/Palavra:		
	Upload Assinatura					5
	Upload Assinatur	a do Responsavel Técnico				_
	Indicar Assinatura:	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	O Enviar			tim
					🖶 Salvar	
						J

Selecione o arquivo onde se encontra a assinatura digitalizada e clique em "Enviar".

Upload Assinatura do Responsavel Técnico	<b>`</b>
Indicar Assinatura: Escolher arquivo cdf COM.png	© Enviar
Arquivo Salvo: cdf COM.png	

Em seguida clique em "Salvar" e o cadastro do novo "Responsável Técnico" estará concluído.

Você poderá alterar a assinatura caso seja necessário, utilizando a opção de edição (lápis amarelo).

Período		* Campos de preenchimento obrigatório
* Deta Inicial	* Data Final	
Identificação do Responsavel Tecnico	Alerta	
@ Selecionar Responsavel Tecnico	Informações do Responsável Tecnico	
	salvas com sucesso.	
Geradores		
		* Totas as Filtras Não Selecianados, Irão Listar Todos as Itens.
D Insenir Gerador		45
Critic	Razão Social	EXCHAPT

Feche a tela, retorne à seleção do "Responsável Técnico" e selecione o nome desejado.

Caso você queira emitir todos os CDFs do período indicado, incluindo todos os Geradores e todos os MTRs desses Geradores, clique em "*Salvar*" e todos os CDFs deste período serão gerados. Tenha em conta que nesse caso o tempo de processamento do sistema pode ser um pouco aumentado.

## 5.1.3 Inserção de Gerador no CDF

Próximo passo é a inserção do **Gerador**. As informações dos MTRs recebidos serão automaticamente inseridas, quando o Destinador selecionar um ou mais MTRs de um determinado **Gerador**. O **Destinador** pode indicar o CNPJ do **Gerador** que deseja ou pesquisar os MTRs disponíveis para a emissão do CDF (ver telas seguintes). O **Destinador** poderá selecionar mais de um **Gerador**. Como já mencionado o **Destinador** poderá pesquisar os **Geradores** ou os **MTR**s que desejar emitir CDF, clicando nos campos "*Inserir Gerador*" ou "*Pesquisar MTR*".

Ao clicar em "*Inserir Gerador*" se abrirá uma tela com todos os Geradores que fizeram destinação no período selecionado.

Coni		Darie Secol	Excluie
Cnpj		Kazao Social	Excluir j
Joononousl Toonioo			
Pesquisa Gerador			×
Salacionar/Darmarcar	Todar		
+ Selectonar/Desinarcar	Todos		
Mostrar 10	registros	Buscar-Código/Palavra:	,
CPF/CNPJ	Nome	Endere	eço
	Empresa ABC	São Pau	lo - SP
	Empresa Teste ADM	Santo Amaro da	mperatriz - SC
•••••••	Gerador LD	Joinville	e - SC
	Teste	Caxambu d	o Sul - SC
	carolina teste	Joinville	e - SC
			(and a second se

Selecione o **Gerador** ou **Geradores** que deseja, clicando com o mouse na linha de cada um dos desejados ou ainda utilizando a opção "*Selecionar/Desmarcar Todos*". O **Destinador** também pode selecionar um determinado **Gerador**, utilizando-se do campo "*Buscar código/Palavra*" para digitar o CNPJ, CPF ou a Razão Social do **Gerador** desejado. O **Destinador** poderá adicionar quantos **Geradores** desejar na mesma operação de emissão.

Ao selecionar um **Gerador** ou vários **Geradores**, o sistema listará todos os MTRs recebidos naquele período referente ao Gerador ou Geradores selecionados. O **Destinador** poderá selecionar o MTR desejado ou marcar todos, utilizando a opção *"Selecionar/Desmarcar Todos"* e em seguida clicando no campo *"Selecionar/Desmarcar Todos"*.

+ Sele	cionar/Desr	marcar Todos			
Mostrar	10	<ul> <li>registros</li> </ul>			Buscar-Código/Palavra:
	MTR Nº	Data Emissão	Data Recebimento	Cerador	Transportador
	299	15/09/2015	05/11/2015	estinador teste XY	- transportador 1
	281	18/08/2015	13/10/2015		- Destinador e Transportador
	275	18/08/2015	18/08/2015		- Cerador TD
	261	14/08/2015	17/08/2015		Gerador TD
	253	13/08/2015	13/08/2015		- Cerador TD
	251	13/08/2015	13/08/2015	and the second	Transportador
	245	12/08/2015	14/08/2015		6 Gerador TD
	243	12/08/2015	12/08/2015		6 - Cerador TD
	236	03/08/2015	04/08/2015		TRANSPORTADOR - TESTE - 2015
	225	24/07/2015	05/08/2015		6 Cerador TD

\_\_\_\_\_ .... + Inserir MTRs Selecionados + Selecionar/Desmarcar Todos Mostrar 10 \* registros Buscar-Código/Palavra: Data Recebimento Data Emissão Cerado Transportador MITH Nº 15/09/2015 05/11/2015 - Destinador teste XY 1 299 7 - transportador 4 - Destinador e 1 281 18/08/2015 13/10/2015 ransportado 1 275 18/08/2015 18/08/2015 - Cerador TD 1 261 14/08/2015 17/08/2015 - Gerador TD **B**as TL107C

O destinador poderá ainda utilizar o campo "*Observações*" para registrar informações que julgar relevantes para este CDF, como por exemplo nome do transportador, referencias técnicas etc.

Por fim, o Destinador deve clicar em "*Salvar*" e o CDF estará emitido e liberado eletronicamente para o **Gerador** correspondente.

O CDF emitido irá ainda listar os MTRs que estarão incluídos no documento emitido.

Periodo: 01/07/2015 até 12/09/2016  Destinador AGL, CP  Destinador AGL, CP  Destinador agus recebeu, em sua unidade de Joinville - SC, do Gerador Indicado e no periodo relacionado, para tratamento e destinação final, os residuos listados abaixo.  Identificação do Gerador  Texes Social: Engresa ABC  DPF/CNP  Destinação dos Residuos  Identificação dos Residuos  Disse TA 9,2000 Texeles  Residuo Comos TA 9,2000 Texeles Residuo Comos RA 9,2000 Texeles Residuo Comos R	EMPRESA DESTINADORA					
Destinador AGL, CP Construction of the second of the secon		Periodo: 01/	07/2015 até 12/0	9/2016		
Identificação do Gerador         Racio Social: Engresa ADC       CPF/CNP         Enderegi: Rua Baturtá       Maricipia: São Paulo       UF: SP         Identificação dos Residuos       Identificação dos Residuos       UF: SP         1.010101: Residua do Extração do Minérica Metiliza       Classe E A       9,2000       Tavalada       Residua         2.01010: Residua do Extração do Minérica Metiliza       Classe E A       10,0000       Tavalada       Cerprocasamento         2.01010: Residua do Extração do Minérica Metilizas       Classe E A       10,0000       Tavalada       Cerprocasamento         3.01010: Residua do Extração do Minérica Metilizas       Classe E A       14,0000       Tavalada       Flucidagem         Observações       Etés documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando se a suas respectivas quantidades.       Jaintánda de se a suas respectivas quantidades.         Jainville, 12/09/2016       Jainterez / Jaintérez /	Destinador AGL, CP Indicado e no período relacion	5 certi ado, para tratamento e o	lica que recebeu, em lestinação final, os re	sua unidade de J siduos listados al	loinville - SC, baixo.	do Gerador
Racio Societ: Errgress ABC         CPF/CNP           Enteregi:: Rus Italutá         Manicipia:: São Paulo         UF: SP           Identificação dos Residuos         Identificação dos Residuos         Unitária:         Tornilada         Tornilada         Residuo           1.010101 - Residuo do Science         Classe E A         9,3000         Tornilada         Residua           2.010101 - Residuo do Entração do Minirios Metilicos         Classe E A         10,5000         Tornilada         Residuação           2.010101 - Residuo do Entração do Minirios Metilicos         Classe E A         0,0000         Tornilada         Residuação           3.010101 - Residuo do Entração do Minirios Metilicos         Classe E A         0,0000         Tornilada         Residiagen           0.00000 - Arnisar e Argún         Classe E A         14,0000         Tornilada         Residiagen           Observações         Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando se a suas respectivas quantidades.         Junitidades.           Joinville, 12/09/2016         Junitidades         A         Suartificados         Suartificados	Identificação do Ger	ador		62		
Enterrege: Rus Italuttă     Ukristpis: Sko Paulo     UF: SP       Identificação dos Resíduos     Classe & Quarrildade     Unistate     Tecnologia       0.0001 - Resíduo cost Ministra Metalicas     Classe II A     9,2000     Tonsleta     Resíduo       0.0001 - Resíduo cost Ministra Metalicas     Classe II A     9,2000     Tonsleta     Resíduo       0.0001 - Resídua de Entreção de Ministra Metalicas     Classe II A     0,0000     Tonsleta     Resíduça       0.0001 - Resídua de Entreção de Ministra Metalicas     Classe II A     0,0000     Tonsleta     Coprocessante       0bservações     Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos resíduos acima relacionados, utilizando se as tecnologias mencionados e a validade desta informação está restrita aos resíduos aqui declarados e a suas tespectivas quantidades.       koinville, 12/09/2016     Januar / Janu	Razilo Sociat Empresa ABC			CPF/	CNP	
Identificação dos Resíduos           Resíduo         Classe         Quantidade         Usidade         Tecnologia           010101 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         9,2000         Torelada         Residuação           010101 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         10,0000         Torelada         Residuação           010101 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         10,0000         Torelada         Coprocessamentel           010101 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         0,0000         Torelada         Quantidada           0.01010 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         0,0000         Torelada         Quantidada           0.01010 - Residuas de Extração de Ministras Metálicas         Classe II A         0,0000         Torelada         Quantidada           0.010409 - Ansias e Argêm         Classe II A         14,0000         Torelada         Residiagem           Dbservações         Declaração         Extended de desta Informação está restrita aos residuas acina relacionados, utilizando e a suas respectivas quantidades.         Suata         Suata           0invillo, 12/09/2016         Judicade desta informação está restrita aos residuas acina relacionados e a suas convoltas         Suata         Suata <td>ndereço: Rue Baturité</td> <td></td> <td>Municipia: Sila</td> <td>Paulo</td> <td></td> <td>UF: SP</td>	ndereço: Rue Baturité		Municipia: Sila	Paulo		UF: SP
Residuo         Came         Quantitade         Unidade         Tecnologia           1.010101 - Residua de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         9,2000         Tensitada         Residiuação           2.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         10,5000         Tensitada         Concertada           3.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         0,0000         Tensitada         Concertada           3.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         0,0000         Tensitada         Concertada           3.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         0,0000         Tensitada         Concertada           3.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         0,0000         Tensitada         Concertada           3.010101 - Residuas de Extração de Minéricas Metálicas         Cames E A         14,0000         Tensitada         Pacidatagam           0.01010 - Aveias e Argites         Cames E A         14,0000         Tensitada         Residiagam           Observações         Declaração         Este documento (CDF) contífica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos aquá declarados e a suas respectivas quantidades.         Naunte estração está secologias mencionadas, utálidade desta informação está restritia aos residuos aquá decla	Identificação dos Re	siduos				
. 010101 - Residuos de Extreção de Minérias Matilizas Classe 8 A 9,2000 Torelada Residiação . 010101 - Residuos de Extreção de Minérias Matilizas Classe 8 A 10,2000 Torelada Coprocessament 1. 010101 - Residuos de Extreção de Minérias Matilizas Classe 8 A 0,0000 Torelada Minéros Matilizas . 010402 - Arelas a Argêna Classe 8 A 0,0000 Torelada Residação . 010402 - Arelas a Argêna Classe 8 A 14,0000 Torelada Residação Deservações Declaração :ste documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando e as teonologias mencionadas e a validade desta informação está restrita aos residuos acida declarados e a suas espectivas quantidades. convilto, 12/09/2016	Resid	uo	Classe	Quantidade	Unidade	Tecnologia
2. 010101 - Residuas de Extração de Ministra Netálicas Coprocessamente 3. 010101 - Residuas de Extração de Ministra Metálicas Coprocessamente 3. 010101 - Residuas de Extração de Ministra Metálicas Coprocessamente 4. 010400 - Ansias e Angles Coprocessamente Observações Declaração Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando se as teonologias mencionadas e a validade desta informação está restrita aos residuos aquá declarados e a suas respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016	1. 010101 - Realdwar de Extreção de	Minérica Metélicoa	Case IA	9,3000	Torwinda	Reutikação
L 01011 - Residuas de Extinção de Minidos Metidas Casas 8 A 0,0000 Tensiada Villa, 010400 - Anisas e Agales Casas 8 A 14,0000 Tensiada Pacidagem Observações Declaração Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando es as teonologias mencionadas e a validade desta informação está restrita aos residuos acima relacionados, utilizando sepectivas quantidades. Ioinville, 12/09/2016	. 010101 - Residuos de Extreção de	Ministen Methikow	Case IA	10,5000	Torvelacia	Coprocessarteri
L 010400 - Avistas e Argeles     Casase E A     14,0000     Tonslada     Racklagen       Observações    Declaração Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando se as teonologias mencionadas e a validade desta informação está restrita aos residuos aquá declarados e a suas respectivas quantidades. koinville, 12/09/2016	3. 010101 - Mesiciwas de Extreção de	Mininina Methilicos	Case IA	0,0000	Torselacia	Sup
Observações Declaração Este documento (CDF) certifica o recebimento e a respectiva destinação final dos residuos acima relacionados, utilizando e as tecnologias mencionadas e a validade desta informação está restrita aos residuos aqui declarados e a suas espectivas quantidades. koinville, 12/09/2016	010400 - Areias e Argiles		Case IA	14,0000	Tormiada	Reciclegem
	Observações Declaração Este documento (CDF) certifici es as tecnologías mencionada	a o recebimento e a res s e a validade desta info	ectiva destinação fin rmação está restrita :	al dos residuos a aos residuos aqu	cima relacion i declarados	nados, utilizando e a suas
	Observações Declaração Este documento (CDF) certifici te as tecnologias mencionada respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016	a o recebimento e a res s e a validade desta info	sectiva destinação îm rimação está restrita i	al dos residuos a aos residuos aqu	cima relacion i declarados	nados, utilizando e a suas
Antonio Augusto	Observações Declaração Este documento (CDF) certifico e as tecnologias mencionada respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016	a o recebimento e a resp s e a validade desta info desta info dest	ponsável Técnico	al dos residuos a aos residuos aqu	cima relacion	nados, utilizando e a suas
Antonio Augusto Chefe do Laoralório	Observações Declaração Este documento (CDF) certifico e as teonologias mencionada respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016	a o recebimento e a resp s e a validade desta info Contra desta contra desta Contra desta contra desta Contra desta contra desta	pectiva destinação îm rmação está restrita i destinação destinação destinação ponsável Técnico Antonio Augusto hefe do Laoralório	al dos residuos a los residuos aqu	cima relacion	nados, utilizando e a suas
Antonio Augusto Chefe do Laoratório 258256/78	Observações Declaração Este documento (CDF) certifico es as tecnologias mencionada respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016	a o recebimento e a resp s e a validade desta info Contra desta contra desta Contra desta contra desta Contra desta contra desta	pectiva destinação îm rmação está restrita i porta destina destina destina porta de termo de termo de termo aporta de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo de termo de termo porta de termo de termo de termo de termo de termo de termo porta de termo de termo porta de termo de termo porta de termo	al dos residuos a los residuos aqu	dima relacion declarados	nados, utilizando e a suas
Antonio Augusto Chefe do Laoratório 258256/78 MTRs incluidos	Observações Declaração Este documento (CDF) certifico e as tecnologias mencionada respectivas quantidades. Joinville, 12/09/2016 MTRs incluidos	a o recebimento e a resp s e a validade desta info desta info dest	pectiva destinação fin rmação está restrita i destinação destinação destinação ponsável Técnico Antonio Augusto hefe do Laoralório 258256/78	al dos residuos aqu	dima relacion declarados	nados, utilizando e a suas

Uma vez emitido o CDF, esta indicação estará disponibilizada na opção "Meus MTRs" dos

Geradores, Transportadores e Destinadores, na coluna "*Ações*" de cada MTR, mostrando o ícone indicando que o MTR correspondente já está certificado. Ao clicar neste ícone o usuário poderá abrir o CDF emitido e imprimi-lo se desejar.

			Meus MTRs como Gerador		
Legenda				MTRs abertos	MTRs com CDF
Mostrar	10	<ul> <li>registros</li> </ul>		Buscar-Código/Palavra:	
MTR n°	Data Emissão	Transportador	Destinador	Situação	Ações
531	28/11/2016	01 ateus da Silva	5 Destinador 123	MTR Recebido	چا 📥
530	28/11/2016	16	nto X 9Destinador 123	MTR Recebido	۾ 🛓 🛝
529	24/11/2016	16 ransportador Isen	nto X 8 Destinador e Transportador	MTR Recebido	۾ 🛓 🖄
528	22/11/2016	75 ansportador Y	8 Destinador e Transportador	MTR Recebido	📮 🚊

TL139

Um MTR que já tenha sido certificado com um CDF, também poderá ser alterado pelo Destinador devendo, neste caso, ser validado pelo Gerador. Neste caso o novo CDF terá a indicação de que foi feita alteração e a respectiva data, como mostrado abaixo.

- 13	
	MTRs incluidos
	589, 558
×	CDF ALTERADO EM: 24/02/2017

TL 140C

## 5.2 Gerando um CDF de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR

Com a opção "*Gerar CDF de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR*" o Destinador poderá emitir CDFs para MTRs cuja emissão **não tenha** sido efetuada através do **Sistema MTR** e que tenham sido recebidos e destinados pelo **Destinador**. Se aplica em casos onde o **Destinador** recebe resíduos que não estejam incluídos na obrigatoriedade de emissão de MTR através do Sistema MTR como, por exemplo, Resíduos Sólidos Urbanos – RSU e necessita emitir um CDF para certificar a sua destinação. Nestes casos as informações do recebimento deverão ser indicadas pelo **Destinador**.

	Empresa/Pessoa: 1 Usuário Logado: 23	) - Empresa GTD p13 - 1 Igo Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1	
lome  ~ Manife	esto 🛛 - Declaração	→ Certificado   → Configurações   → Ajuda   → Legislação	o I ~ Sair
		Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema MTR	
Bem-vindo Espírito Sar	ao Sistema de C ito - Sistema P	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR ou sem MTRs	esíduos do Estado do
apprilled war		Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de acidentes e sem MTR	
) Sistema MTR pe	rmitirá a elaboração dos		
<ul> <li>O Sistema MTR pe</li> <li>Manifesto di la contracta di la contracontracta di la contracta di contracta di la contracta di la</li></ul>	rmitirá a elaboração dos le Transporte de Resíd	Meus CDFs como Destinador	

Fazendo esta seleção, se abrirá a tela seguinte:

Período							* Campos de pre	enchimento obrigatório
	* Data Inicial:		* Data Final:					
dentificação do	Responsavel Tecn	ico						
🕫 Selecionar Respo	onsavel Tecnico		43					
Gerador								
• Deseja utilizar u	ım Gerador cadastrad	o no sistema MTR?: (	Sim 🛞 Não					
* Entrar com:	CNPJ OCPF							
* CNPJ:		Razão Social:						
Endereço:					n°:		Telefone:	
Estado:	Selecione •	Município: Selecione	o Estado	*				
dentificação dos	Desídues							
Inserir Residuo	s Residuos							
	Código IBAMA	e Denominação		Classe	Qtde.	Unidade	Tecnologia	Excluir
Observate	čar.							<b>*</b>
Observayo	Jes.							
								/

TL 108

O **Destinador** deverá preencher os dados desta tela, seguindo os mesmos procedimentos indicados no item 5.1, com as seguintes informações:

- **Período** referente ao CDF a ser emitido;
- Nome do **Responsável Técnico** pela emissão do CDF, incluindo seu cargo, seu n° de registro profissional (precedido do nome do Conselho Profissional) e sua assinatura;
- Indicar se deseja utilizar um Gerador já cadastrado no Sistema MTR (neste caso as informações cadastrais serão automaticamente inseridas);
- CNPJ ou CPF e os dados cadastrais do Gerador, caso não esteja cadastrado, e
- Inserir os resíduos cuja destinação será certificada.

Para inserir os resíduos recebidos e destinados, o **Destinador** deverá clicar em "*Inserir Resíduos*" e preencher os campos da tela **Identificação de Resíduos**, salvando as informações para a inclusão desse resíduo. Siga as mesmas instruções de preenchimento constantes no item 3.2.

Identificação dos Resíduos @ Inserir Resíduo				
Código IBAMA e Denominação	Classe	Qtde. Unidade	Tecnologia Excluir	
			_	

Caso seja requerido, o **Destinador** pode fazer inserção de quantos resíduos forem necessários para completar este CDF, repetindo este procedimento.

O destinador poderá utilizar ainda o campo "*Observações*" para comentários que julgar relevantes, como por ex. nome do transportador, condições particulares de disposição final etc.

Por fim, o Destinador deve clicar em "*Salvar*" e o CDF estará pronto para emissão e envio eletrônico ao **Gerador** correspondente, caso ele já seja cadastrado no Sistema MTR ou pronto para ser emitido e enviado para um **Gerador** que não seja cadastrado no Sistema MTR.

## 5.3 Listando Meus CDFs como Destinador

Esta opção de menu permite aos **Destinadores** obter a lista dos seus CDFs já emitidos aos seus Geradores.

Empresa/Pessoa Usuário Logado: 2	- Empresa GTD p13 - 1 o Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1	
ome  ~ Manifesto  ~ Declara	ação v Certificado v Configurações v Ajuda v Legislação	│∽ Sair
	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema MTR	
3em-vindo ao Sistema Espírito Santo - Sistem	de C Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo a M1 Sistema MTR ou sem MTRs	esíduos do Estado do
) Sistema MTR permitirá a elaboraç	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de ão dos acidentes e sem MTR	
• Manifesto de Transporte de	Meus CDFs como Destinador	
- Hunnesto de Hunsporte di		

Ingressando nesta opção, o **Destinador** poderá visualizar a lista dos seus CDFs emitidos, podendo solicitar a impressão caso necessite.

		Meus	s CDFs como E	Destinador	
strar 10	✓ registros			Buscar-Código/Pala	vra:
Nº CDF	Data Emissão	Data Inicial	Data Final	Gerador	Ações
1276263	07/07/2022	09/06/2022	29/06/2022	esa & GTD	🚔
1232247	31/05/2022	01/05/2021	31/05/2022	esa & GTD	<b>a</b>
1188510	04/04/2022	01/01/2022	04/04/2022	esa & GTD	<b>_</b>
1181034	29/03/2022	27/03/2022	29/03/2022	esa & GTD	<b>a</b>
1175896	22/03/2022	22/03/2022	22/03/2022	esa & GTD	<b>a</b>
1130398	27/01/2022	27/01/2022	27/01/2022	esa & GTD	<b>a</b>
1037217	01/10/2021	01/10/2021	01/10/2021	esa & GTD	<u> </u>
999743	07/08/2021	07/08/2021	07/08/2021	esa & GTD	<b>a</b>
999713	06/08/2021	06/08/2021	06/08/2021	esa & GTD	<b>a</b>
987432	29/07/2021	01/05/2021	29/07/2021	esa & GTD	<u>a</u>

Ao clicar em "*Visualizar CDF*", na coluna "*Acões*", se abrirá o CDF desejado em \*.pdf, que poderá ser impresso através do navegador.



## 5.4 Listando Meus CDFs como Gerador

Esta opção de menu permite aos **Geradores** ter a lista de seus **CDF**s já emitidos por seus **Destinadores**.

	Sistema de Col	it de mainesto de transporte de Residi	
	Empresa/Pessoa: 1 Usuário Logado:	دmpresa GTD p13 - 1 سره Perfil: Gerador/Transportador/Destinador Unidade Codigo: 1	
me  ~ Mani	festo - Declaração	∽ Certificado	o  ~ Sair
		Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs emitidos pelo Sistema MTR	
em-vindo spírito Sa	ao Sistema de ( nto - Sistema M	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) de MTRs não emitidos pelo Sistema MTR ou sem MTRs	esíduos do Estado do
•	ermitirá a elaboração dos	Gerar CDF (Certificado de Destinação Final) para residuos oriundos de acidentes e sem MTR	
Sistema MTR p			
<ul> <li>Manifesto</li> </ul>	de Transporte de Resid	Meus CDEs como Destinador	

Ingressando nesta opção, o **Gerador** obterá a lista dos CDFs emitidos a seu favor, podendo solicitar a impressão dos mesmos.

		Max		Cavadar	
		Mei	is CDFs como	Gerador	
ostrar 10	✓ registros			Buscar-Código/Pala	vra:
N° CDF	Data Emissão	Data Inicial	Data Final	Destinador	Ações
1276263	07/07/2022	09/06/2022	29/06/2022	fesa & GTD	<b>a</b>
1232247	31/05/2022	01/05/2021	31/05/2022	resa & GTD	<b>a</b>
1188510	04/04/2022	01/01/2022	04/04/2022	fesa & GTD	<b>a</b>
1181034	29/03/2022	27/03/2022	29/03/2022	presa & GTD	<b>a</b>
1175896	22/03/2022	22/03/2022	22/03/2022	resa & GTD	<b>a</b>
1130398	27/01/2022	27/01/2022	27/01/2022	resa & GTD	<b>a</b>
1037217	01/10/2021	01/10/2021	01/10/2021	resa & GTD	<b>a</b>
999743	07/08/2021	07/08/2021	07/08/2021	presa & GTD	<b>a</b>
999713	06/08/2021	06/08/2021	06/08/2021	1 resa & GTD	<b>a</b>
987432	29/07/2021	01/05/2021	29/07/2021	resa & GTD	

Ao clicar em "*Visualizar CDF*", na coluna "*Acões*" se abrirá o CDF desejado em \*.pdf, que poderá ser impresso através do navegador.



O Gerador poderá ainda verificar a lista "*Meus MTRs*", onde poderá identificar quais MTRs já estão certificados, observando a indicação do CDF emitido (ícone <a>[]</a>]).

		Meu	s MTRs como Gerador		
Legenda				MTRs aberto	os 🔲 MTRs com CDF
Mostrar	10	<ul> <li>registros</li> </ul>		Buscar-Código/Palavra	:
MTR n*	Data Emissão	Transportador	Destinador	Situação	Ações 🧹
531	28/11/2016	Mateus da Silva	Destinador 123	MTR Recebido	^ چ 🛓 🖄
530	28/11/2016	- Transportador Isento X	- Destinador 123	MTR Recebido	چا 📥

## 6. Histórico de Revisões

Nesta nova **versão 1.04 - 10/09/2022** do *Manual de Ajuda* destaca-se, em relação à versão anterior, os seguintes pontos:

- 1. Ajuste nas numerações do Índice (págs. 1 e 2)
- 2. Atualização das telas
- 3. Ajuste no esclarecimento referente à Senha de Acesso (pág.3)
- 4. Inclusão de Nota Importante sobre prazo de recebimento de MTRs a ser atendido pelos Destinadores (pág. 28)
- 5. Inclusão de esclarecimento referentes ao MTR para Limpa Fossa (Romaneio) capítulos 3.10; 3.11 e 3.12 (págs.37 a 41)
- 6. Ajustes e esclarecimentos nas frequências de emissão das DMRs (págs. 48 e 49)

## 7. Solicitação de Auxílio ao Sistema MTR

Caso esteja encontrando outras dificuldades na operação do **Sistema MTR** e as informações aqui apresentadas não estejam suficientes para auxiliar você, entre em contato com o **Sistema de Apoio ao Sistema MTR** através do e-mail *mtres@iema.es.gov.br*.