



Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA

Elaboração: 05/2025

Minuta

PLANO DE DADOS ABERTOS - PDA

1. Introdução

O **Plano de Dados Abertos (PDA)** é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Estadual, pois planeja as ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

Este plano contém, de forma detalhada, as ações de implementação e promoção de abertura de dados do **Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA**. Contém os responsáveis pela implantação, as bases de dados que serão priorizadas para abertura à sociedade e o cronograma de disponibilização dos dados.

Este documento baseia-se na Política de Dados Abertos do Estado do Espírito Santo, estabelecida pelo Decreto nº 5139-R/2022. Será revisado a cada dois anos e publicado no sítio institucional para divulgação à sociedade.

2. Responsáveis

Com base no Decreto nº 5139-R/2022, os responsáveis pela elaboração, aprovação, publicação e manutenção das bases de dados foram designados pela autoridade máxima deste órgão conforme publicado no DIO-ES em 20 de Julho de 2022 por meio da Instrução de Serviço Nº 118-R, de 08 de julho de 2022.

Responsável	Dados do Setor	Função / Perfil
Pedro Ronchi	CGEO (27) 3636-2572 pedro.ronchi@iema.es.gov.br	Função: coordenar e elaborar o Plano de Dados Abertos. Perfil: ter conhecimento das atividades finalísticas do órgão e sobre as informações que serão publicadas.
Gustavo Steim da Silveira	CTIC (27) 3636-2588 gustavo.silveira@iema.es.gov.br	Função: publicar e atualizar as bases dedados no Portal de Dados Abertos (www.dados.es.gov.br). Perfil: ter familiaridade com sistemas de informação e não fazer parte da UECI.
Ingrid Ananias Silveira Vieira	UECI (27) 3636-2608 ueci@iema.es.gov.br	Função: orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos e garantir o cumprimento das mesmas. Perfil: habilidade de comunicação com asáreas e servidor da UECI.
Tainan Bezerra Oliveira	CGEO (27) 3636-2572 tainan.oliveira@iema.es.gov.br	Função: prestar assistência quanto ao uso dedados e garantia da publicação do Plano de Dados Abertos. Perfil: Não deve ser servidor integrante da UECI. Deve ser autoridade designada nos termos do art. 29 da Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.



3. Inventário de dados

O inventário de dados foi elaborado em conjunto com a Diretoria Técnica responsável pelas atividades finalísticas do Órgão. O documento em tela foi realizado de forma independente do Plano de Classificação Documental (PCD), considerando que este ainda não foi aprovado e a necessidade de cumprir o prazo legal de elaboração e publicação do Plano de Dados Abertos determinado no Decreto Nº 5.139-R, de 13 de maio de 2022.

Inventário de Dados								
Número da base	Título da Base	Descrição de conteúdo	Periodicidade de atualização	Formato da base	A base está disponível em dados.es.gov.br	Fonte dos Dados	Unidade responsável	Possui conteúdo sigiloso
							(Setor ou nome do responsável)	
1	Concessão de Licenças Ambientais	Lista de licenças ambientais concedidas pelo Órgão	Semestralmente	Csv	Não	GAPI / IEMA Digital	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	Sim
2	Requerimento de Licença Ambiental	Lista dos EIAs protocolados no IEMA protocolados e da sua aprovação ou rejeição.	Semestralmente	Csv	Não	GAPI / IEMA Digital	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	Sim
3	Renovação de Licenças Ambientais	Lista de Multas ambientais emitidas	Semestralmente	Csv	Não	GAPI / IEMA Digital	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	Sim
4	Autos de infrações e respectivas penalidades impostas pelos órgãos ambientais	Lista de Interdição ambientais emitidas	Semestralmente	Csv	Não	Sistema de Fiscalização	Automatizado (IEMA Digital)	Sim
5	Lavratura de termos de compromisso e ajustamento de conduta	Lista de embargos ambientais emitidas	Semestralmente	Csv	Não	Gerências Técnicas	Gerências Técnicas	Sim
6	Reincidentes em infrações ambientais	Lista de advertências ambientais emitidas	Semestralmente	Csv	Não	Sistema de Fiscalização	Automatizado (IEMA Digital)	Sim
7	Registro de apresentação de estudos de impacto	Lista de apreensões ambientais emitidas	Semestralmente	Csv	Não	ASSDOC	ASSDOC / Gerências Técnicas	Sim



ambiental e sua aprovação ou rejeição						
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

- Periodicidade de atualização:** Periodicidade que a base de dados é atualizada.
- Formato da base:** Registra o formato da base de dados. As possíveis opções são csv; planilha, texto, banco de dados.

4. Cronograma de divulgação dos dados

O cronograma contendo todas as bases relacionadas no inventário que serão priorizadas para abertura, assim como a sequência de divulgação com as respectivas datas, estão registradas no quadro a seguir:

Cronograma de divulgação das Bases de Dados priorizadas (*1)			
Número e Título da base	Data da publicação (semestre/ano) (*2)	Unidade responsável (setor ou nome do responsável)	Contato do setor ou responsável
1. Concessão de Licenças Ambientais	2º Semestre/2025	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	assdoc@iema.es.gov.br
2. Requerimento de Licença Ambiental.	2º Semestre/2025	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	assdoc@iema.es.gov.br
3. Renovação de Licenças Ambientais	2º Semestre/2025	ASSDOC (GAPI) / Automatizado (IEMA Digital)	assdoc@iema.es.gov.br
4. Autos de infrações e respectivas penalidades impostas pelos órgãos ambientais	2º Semestre/2025	Sistema automatizado	atendimento@iema.es.gov.br
5. Lavratura de termos de compromisso e ajustamento de conduta	2º Semestre/2025	Gerências Técnicas	gsm@iema.es.gov.br / gge@iema.es.gov.br / gfi@iema.es.gov.br / grn@iema.es.gov.br
6. Reincidências em infrações ambientais	2º Semestre/2025	Sistema automatizado	atendimento@iema.es.gov.br
7. Registro de apresentação de estudos de impacto ambiental e sua aprovação ou rejeição	2º Semestre/2025	ASSDOC / Gerências técnicas	assdoc@iema.es.gov.br / gsm@iema.es.gov.br / gge@iema.es.gov.br / gfi@iema.es.gov.br / grn@iema.es.gov.br



Governo do Estado do Espírito Santo
Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA

(*1) os critérios de priorização estão disponíveis no 1º Guia – Elaborando o Plano de Dados Abertos, no item 3.3.

(*2) Sugere-se que o planejamento de divulgação seja por semestre, tendo como marco inicial a data de 01º de outubro de 2025. Exemplo: 1º sem/2024, 2º sem/2025.

(*3) Caso existam dados pessoais ou sigilosos, estes devem ser removidos/ocultados antes da divulgação no Portal de Dados Abertos.

Mario Stella Cassa Louzada
Diretor Presidente do IEMA

**INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO**

Documento capturado em 12/08/2025 23:47:56 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por RAFAEL ALMEIDA LOVO (REQUISITADO - DAF - IEMA - GOVES)

Valor Legal: CÓPIA SIMPLES | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-TXDVWQ>